

**Mødedato: 21. september 2021, kl. 13.30-15**

**Mødested:** Teams-møde (digitalt)

**Mødeemne:** Møde i Biblioteksudvalget på Arts

**Deltagere:** Ning de Coninck-Smith (DPU, næstforp.), Dominic Rainsford (IKK), Iben Have (IKK), Ole Jensen (ACA) - mødeleder, Jonathan Sebastian Rossen (stud., DPU Aarhus), Bjørn Poulsen (IKS), Bo Kristian Holm (IKS) **Afbud:** Anne Marie Pahuus (forp.), Jonathan Sebastian Rossen (stud., DPU Aarhus), Bo Kristian Holm (IKS), André Wang Hansen Jakob Krause-Jensen (DPU)

**Gæster:** Susanne Krag (KB), Maia Lunn Vonsbæk (KB – AUL Arts, Aarhus), Karin Englev (KB – AUL Arts, Emdrup)

**Sekretær:** Marie Louise Gammelgaard, dekansekretariatet

### Dagsorden:

1. **Godkendelse af referatnoter fra mødet 16.6.2021**
2. **Godkendelse af dagsorden**
3. **Licens-processen 2021**
4. **Kommunikation (fra biblioteket til brugerne) Udsat fra mødet i juni**
5. **Bordet rundt / Evt. tilbagemeldinger fra de respektive miljøer om biblioteksdriften**
6. **Brugerundersøgelse på AU og KU**
7. **Orientering fra dialogmøder med afdelinger på Arts**
8. **Eventuelt**

#### 1. Godkendelse af referatnoter fra mødet 16.6.21

Referatnoterne blev godkendt.

#### 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Det blev noteret, at André Wang Hansen, IKK, er udtrådt af udvalget. Nyt kommende medlem fra IKK på Karsenen bliver Morten Michelsen fra Afdeling for Dramaturgi og Musikvidenskab.

#### 3. Licensprocessen 2021

Udvalget tilsluttede sig de foreslåede tilkøb og opsigelser. Der kom flg. bemærkninger:

Det store materiale kunne være svært at overskue, men blev fremhævet for sin transparens, idet der var begrundelser med for tilvalg og fravalg.

Fra KB blev det understreget, at Arts-ønskerne til nye licenser beløb sig til over en mio. kr., mens de reelle muligheder for nye abonnemeter i forhold hertil var meget små. Det blev oplyst, at der fra biblioteket har været dialog med udvalgte personer fra udvalgte fag. Herunder Teologi og Religionsvidenskab, som var oplagte, idet der herfra var mange ønsker – og ligeledes en hel del licenser, der ikke har været meget i brug.

#### 4. Kommunikation

Maia Lunn Vonsbæk og Karin Englev præsenterede deres notat og overvejelser samt initiativer ift. at kommunikere vedr. bibliotekets services til studerende og VIP. De understregede, at det ligger dem på sinde, at kommunikationen bliver bedst mulig.

Ift. de studerende er der gjort en indsats for at bruge, og få flere følgere på, de sociale medier. Der laves her fortrinsvis relations-opbygning og gives aktuel information, mens tungere information formidles andre steder.



Der gøres en indsats for ”at få de studerende tilbage” efter corona-perioden. Artsrådet benyttes også som kontaktpunkt ift. de studerende.

Ift. VIP gøres der brug af mange spor/kanaler, herunder nyhedsbreve, som afdelingernes kontaktbibliotekarer oplever at blive mere kendte igennem. Folderen med en overskuelig oversigt over bibliotekets services er blevet hilst velkommen, og har også resulteret i en del henvendelser. Der blev spurgt til, hvordan personalenyt på bibliotekerne kommunikerer til de relevante fagmiljøer, og udtrykt ønske om, at det altid sker.

Det blev i ø. oplyst af KB, at kommunikation tages op til diskussion på alle bibliotekets årlige dialogmøder med afdelingerne, og herefter med instituttet.

Der blev desuden rejst det spørgsmål, om der kan blive mere synlighed af ph.d.-afhandlinger. Biblioteket undersøger, om det vil være muligt at lave en direkte søgestreng. KB er i øvrigt i gang med at se på ph.d.-afhandlingsområdet ift. pligtaflevering (doktorafhandlinger tages evt. med, om muligt).

Det blev nævnt, at Omnibus evt. skal distribueres på anden vis end nu, hvilket måske også kan være en kommunikationskanal.

## 5. Bordet rundt / Evt. tilbagemeldinger fra de respektive miljøer om biblioteksdriften

Der blev viderebragt det spørgsmål, om det kan være rigtigt, at der opkræves bøde fra medarbejdere, som afleverer for sent, når den endelige deadline for aflevering overskrides. Det blev fortalt fra KB, at der – efter en periode med udstrakt konduite under coronaen – nu følges op fra bibliotekets side, når emner ikke afleveres. Der er eksempler på, at de også kan blive sendt videre til Gældsstyrelsen, hvis ikke bøden (på trods af rykkere) betales. Tidligere havde KB-medarbejdere mulighed for at sløjfe bøder, men den mulighed har de ikke mere. Den mere konsekvente opfølgning er besluttet på centralt sted på KB, og ikke noget som Arts-lederne på KB har været, eller kan komme, inde over.

Spørgsmålet om, hvordan biblioteksudvalgsmedlemmerne kan indsamle holdninger og feed back i baglandet (herunder i andre afdelinger) blev taget op. Det blev nævnt som eksempel, at det var fint, at sagen om licensønsker var sendt ud i god tid inden mødet, men at det stadig er et spørgsmål, hvordan man når bredt ud til fagmiljøerne på fakultetet. På IKK havde et biblioteksudvalgsmedlem delt licensmaterialet med alle instituttets afdelingsledere. Det blev drøftet, at det kan være tilfældigt, hvad man ”opsnapper” af det, der rører sig. Det blev derfor drøftet, at det kan være vigtigt, at biblioteksudvalgsmedlemmerne (af afdelingslederne) inviteres med til afdelingernes dialogmøder, og også (af institutlederne) til KB’s årlige møder med instituttet/institutlederen. (Institutterne er efterfølgende mindet om dette).

KB orienterede i øvrigt om, at alle afdelinger får besøg af deres kontaktbibliotekar, og at biblioteket er optagede af, hvordan de kan få de nødvendige og ønskværdige faglige input ifm. indkøb. Det tages op med de enkelte afdelinger, og også på årets institutmøde.

Susanne Krag orienterede desuden om, at KB nu (efter at det tidligere har været bragt op i Biblioteksudvalget) prøver at teste andre formater/materialetyper, herunder lydbøger, i en pakke fra Ebsco og en pakke fra XXXX.

## 6. Brugerundersøgelse på AU og KU

Lisbeth Carlsen fra KB i Emdrup fortalte sammen med Trine Søndergaard fra Københavns Universitetsbibliotek deres brugerundersøgelse af, hvor nemt (eller svært) det er for studerende og VIP at bruge KB’s katalog Primo. Initiativet blev hilst velkommen af udvalget. Bl.a. fortalte de, at det var kommet frem, at fysiske bøger ikke volder problemer i bestillingen, men at tidsskrifter kan gøre det, og herunder at nogen tror, alle tidsskrifter er tilgængelige elektronisk. Der bliver bl.a. også oplevet vanskeligheder ved emnesøgning. Lisbeth og Trine nævnte desuden, at der blandt de spurgte brugere var en oplevelse af at bestillingssystemet bliver bedre

med tiden. Og at brugerundersøgelsernes svar vil blive kanaliseret ud de rette steder og indgå ift. kommende forbedringer.

### **7. Orientering fra dialogmøder med afdelinger på Arts**

Maia Lunn Vonsbæk og Karin Englev delte deres opsamlinger fra dialogmøderne med udvalget (vedlagt i materialet til dagens møde i udvalget), og uddybede dem kort.

### **8. Eventuelt**

Ole Jensen oplyste, at det var Marie Louise Gammelgaards sidste møde som sekretær for Biblioteksudvalget, og sagde tak for indsatsen. Den nye sekretær, Martin Keis Kristensen, deltog i mødet og blev præsenteret – Martin kommer fra en stilling i AU HR og har bl.a. de seneste fem år været sekretær for Arts' samarbejds- og arbejdsmiljøudvalg.