

Mødedato: 28. februar 2023

Mødested: Zoom

Mødeemne: Uddannelsesforum Arts

Deltagere:

Medlemmer: Niels Overgaard Lehmann, Liselotte Malmgart, Lars Kiel Berthelsen, Kirstine Helboe Johansen, Peter Bugge, Ethan Weed, Jeanette Magne, Leo Normann Pedersen, Tina Bering Keiding

Øvrige deltagere: Kristine Ørnsholt, Anna Husted, Nina Thiele Zeiss, Louise Weinreich Jakobsen, Terkel Rørkær Sigh, Rasmus Rosenkrands Holleufer, Kathrine Weinreich (referent)

Afbud: Jeanette Kusk, Anna Karlskov Skyggebjerg, Zenia Børsen, Aleksander Jensen

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsorden blev godkendt.
2. Godkendelse af referat
Der var enkelte rettelser til referatet.

I punkt 3 rettes ”de engelske uddannelser” til ”de engelsksprogede uddannelser” samt at det blev besluttet, at også studienævnet får besøg af en repræsentant fra dekanatet og CED.

Herefter blev referatet godkendt

3. Præsentation og kommissorium
Prodekanen introducerede formatet for forummet, og medlemmerne præsenterede sig selv.
4. Projektorienteret forløb
Prodekanen ønskede på baggrund af en række diskussioner af timeantallet, som den studerende skal være hos projektværten i forbindelse med projektorienteret forløb, at drøfte en fælles ramme for det projektorienteret forløb. Den forslåede ramme forsøger at rumme hele fakultetets forskelligheder og er beregnet ud fra arbejdstid pr. ECTS.

Sagsfremstillingen foreslog et interval mellem et minimum og et maksimum timetal for henholdsvis 30, 20 og 10 ECTS-point forløbene. Intervallet skulle gerne kunne omfavne alle forskellige forløb på de forskellige fag.

Studieleder Liselotte Malmgart udtrykte en bekymring for intervallet for 30 ECTS-forløb, fordi disse forløb indeholder et specialeforberedende forløb. Sammenholdes dette med det 20 ECTS-forløb, hvor man sideløbende har et konkret kursus på 10 ECTS, vurderer både hun og studienævnets forperson, Peter Bugge, at det øvre timeantal i intervallet for 30 ECTS-forløbene bør øges. Der udtryktes derudover en bekymring for den nedre timeantal for intervallerne, hvor især forløbene på DPU vil kræve justeringer.

Følgende blev hermed forslået:

- 1) At aftalens intervaller er vejledende, hvilket giver muligheden for at omfavne alle forløbs forskelligheder.
- 2) Der blev forslået følgende timemæssige intervaller:
 - a. 10 ECTS-forløb på 160-300 timer
 - b. 20 ECTS-forløb på 300-480 timer
 - c. 30 ECTS-forløb 480-700 timer.

Det var vurderingen, at alle forskelligheder kan rummes inden for denne logik.

5. Kvalitet og reakkreditering

2023 er reakkrediteringsår, og prodekanen orienterede om, at uddannelsesudvalget i gang med at formulere en rapport, som skal indsendes til akkrediteringsinstitutionen den 15. september. Med henblik på at sikre en tilstrækkelig monitorering af det område, hvor panelet fra forrige akkreditering fandt mangler, nemlig "tilknytning til forskningen", har UU bestræbt sig på at foretage passende justeringer af kvalitetssystemet.

I den forbindelse ønskede prodekanen at gøre status på de praksisser, der udspiller sig på institutterne i forbindelse med forbedringerne. Prodekanen ønskede især en status på de forbedringer, som er blevet gjort i forhold til bemandingsplanerne, og hvordan disse drøftes i uddannelsesnævne.

Studienævnets forperson for IKS, Peter Bugge, informerede om, at han endnu ikke var bekendt med den prosatekst, som skulle opgradere bemandingsplanerne, men at han kunne bekræfte, at bemandingsplanerne bliver drøftet i de årlige statusser i uddannelsesnævne.

Forperson for studie- og uddannelsesnævn, Jeanette Magne kunne ligeledes berette, at bemandingsplanerne bliver drøftet på uddannelsesnævnene, men at det jo er afdelingslederne, der som en del af ledelsesstrengen udarbejder bemandingsplanerne.

Det generelle billede er, at der følges op på bemandingsplanerne, og at uddannelsesnævnene inddrages tilpas i drøftelserne. Prodekanen takkede for de UFA's erfaringsdeling og erklærede sig glad for at høre, at den store indsats, der gøres i forbindelse med kvalitetssystemets årshjul ser ud til at give det forventede "pay off".

6. Frafald

Prodekanen introducerede punktet og pointerede vigtigheden af at være opmærksom på at mindske frafald på fakultetet, især mhp. at tage godt imod de studerende men også af økonomiske grunde.

UVAEKA havde udarbejdet et notat, som gav et overblik over frafald på fakultetet. Tallene viser et let stigende frafald på BA men et markant faldende frafald på KA. Prodekanen efterspurgte udvalgets refleksioner over, hvordan fakultetet kan arbejde med at mindske frafaldet især på BA-uddannelserne.

Studienævnsforperson, Peter Bugge, foreslog at kigge på tallene på uddannelsesniveau og lade sig inspirere af de uddannelser, som lykkedes med at mindske eller holde frafaldet nede og drage erfaringer herfra. Studienævnsforperson Ethan Weed foreslog desuden at spørge mere systematisk til årsagerne til, at nogle af vores studerende forlader os.

Prodekanen takkede for en initial drøftelse og forberedte UFA på, at vi kommer til at vende tilbage til problemstillingen i den kommende tid.

7. Studerende med funktionsnedsættelse

Prodekanen introducerede punktet ved at gøre opmærksom på, at funktionsnedsættelse er et område, som vi har brug for at få mere greb om på fakultetet. På DPU er der blevet gjort et stort stykke arbejde med at udarbejde en hjemmeside mhp. at sikre vejledning til underviserne, så de bedre kan håndtere udfordringerne.

Uddannelseskonsulent på DPU, Louise Weinreich Jakobsen, præsenterede deres arbejde og erfaringer med at gøre underviserne mere opmærksomme på de studerende med funktionsnedsættelse, og hvordan man kan arbejde med at skabe faglig og social tilgængelighed for studerende med funktionsnedsættelse.

Udvalgets medlemmer roste hjemmesiden og tilsluttede sig muligheden for at udbrede arbejdet på de øvrige institutter. Her blev det bemærket, at det også med fordel kunne beredes ud til de engelsksprogede studerende ved at oversætte hjemmesiden.

Det blev forslået at lade DPU præsentere siden på studienævnene og herved kommunikere de muligheder, som der allerede er.

Studiechef, Leo Normann Pedersen, oplyste endvidere, at der i anledning af en forespørgsel på forrige UFA-møde er blevet nedsat en arbejdsgruppe i administrationen, som skal kigge på løsninger på, hvordan man bedre kan give studerende med funktionsnedsættelse de bedst mulige vilkår.

8. Registering af erhvervsspecialer

Prodekanen orienterede om forslaget som forelået i sagsfremstillingen. Trods bekymring for, at nogle studerende ville vige tilbage fra at skrive et erhvervsspecial, hvis de skulle krydse af tidligt i forløbet, anså UFA det for formålstjenligt at fastholde forslaget i sagsfremstillingen – dog med den tilføjelse, at der skal tilføjes en formulering, som gør det tydeligt for de studerende, at det ikke er et bindende kryds, som sættes på blanketten.

9. Procesplan for undervisningsevaluering

Prodekanen orienterede som lovet på sidste møde, om procesplanen for undervisningsevaluering.

10. UFA-seminar

Prodekanen orienterede, at der den 28. marts afholdes UFA seminar, som vil finde sted i Odense. Seminaret vil afsluttet med middag.

11. Nyt fra uddannelsesudvalget

Prodekanen havde ikke yderligere at orientere om.

12. Nyt fra institutionsakkrediteringsprocessen

Prodekanen havde ikke yderligere at orientere om.

13. Eventuelt

Studienævnsforperson, Peter Bugge, informerede om, at de på studienævnet er blevet enige om at drøfte evaluering, fordi de studerende efterspørger en større tydelighed om, hvad evaluering bidrager med.

14. Kommende møder

Der var ingen, der havde kommentarer til kommende møder.