

## Referat af møde i Aarhus BSS Uddannelsesforum

Referat

Tid: Torsdag den 25. april 2024, kl. 09.00-12.00

Sted: Lokale 1630.301 v. AIAS, AU, Høegh-Guldbergs Gade 6B, Aarhus C

### Deltagere:

#### Medlemmer

##### *Studienævnsformænd*

Michael Svarer (Økonomi); Mimi Yung Mehlsen (Psykologi); Lise Tordrup (Virksomhedskommunikation og IT); Lars Esbjerg (Erhvervsøkonomi); Torben Tambo (Ingeniøruddannelserne i Herning)

##### *Studerterrepræsentanter*

Cecilie Bech Mortensen (Økonomi); Matilde Kold Aare (Jura); Anne-Sofie Balsgaard Brandt (Psykologi); Martin Thomsen Østergaard (Virksomhedskommunikation og IT); Michael Søvsø (Erhvervsøkonomi)

Morten Rask, Prodekan for Uddannelse, Aarhus BSS

#### Observatører

Carsten Willemoes Jørgensen (HA (jur.) og Cand.merc.(jur.)); Charlotte Christiansen (Erhvervsøkonomi); Peter Bjerre Mortensen (Politik og Økonomi); Anne Gammelgaard Ballantyne (Cand.it –ITKO), Inger Mørch Hauge (Erhvervsøkonomi – Herning)

#### Faste deltagere

Anni Bækgaard Langberg (Studiechef, Aarhus BSS Studier); Mariann Holmslykke (Afdelingsleder, Aarhus BSS Studier); Lisbeth Sonne Christensen (Afdelingsleder, Aarhus BSS Studier); Hanne Falsig (sekretariatsbetjening, Aarhus BSS Studier)

#### Gæst

Punkt 2: Projektleder Nanna Calmar Andersen

### Fraværende:

Lars Thorup Larsen (Statskundskab); Malene Kerzel (Jura); Sarah Kjøller Christensen (Statskundskab); Frank Thinggaard (Cand.merc.aud.); Jan Laursen (BDE, Herning); John Bang Mathiasen (GMM, Herning); Christian Waldstrøm (Virksomhedskommunikation), Fatos Kutllovci (Rådgiver, Fakultetssekretariatet)

Aarhus BSS  
Uddannelsesforum

Dato: 6. maj 2024  
Ref: HAF

Side 1/10

## **DAGSORDEN**

D: drøftelsespunkt; B: beslutningspunkt; O: orienteringspunkt

- 1. Godkendelse af dagsorden og referat (9.00) (B)**
- 2. Fysiske rammer/campus 2.0 (9.05) (O)**
- 3. Indstilling af to studenterrepræsentanter til AU's studiemiljøråd (9.35) (B)**
- 4. Studiestartsprøve (9.45) (D)**
- 5. Opfølgning fra sidste møde vedr. kompenserende tiltag: særlige prøvewilkår ved andet modersmål end dansk (10.15) (D)**
- 6. Kursus/fagansvar på Aarhus BSS (10.45) (D)**
- 7. Orienteringspunkter (11.10)**
- 8. Forslag til kommende punkter (11.20)**
- 9. Eventuelt (11.25)**
- 10. Opsummering af dagens møde (11.30)**

\*\*\*\*\*

### **1. Godkendelse af dagsorden og referat (B)**

v. formanden

Dagsorden og referat blev godkendt uden bemærkninger.

### **2. Fysiske rammer/campus 2.0 (O)**

v. formanden

Gæst: Projektleder Nanna Calmar Andersen

Aarhus BSS' aktiviteter på Fuglesangs Allé flytter til den nye Universitetsby, og dermed samles fakultetets aktiviteter i Aarhus på tværs af Nørrebrogade. Undervisningen i universitetsbyen påbegyndes til studiestart februar 2026.

Projektleder Nanna Calmar Andersen orienterede om status på campusudviklingsplanen for hele Aarhus BSS.

Der arbejdes bl.a. med strategisk og bæredygtig brug og drift af BSS' samlede arealer, sikring af optimal udnyttelse af areal og ressourcer og skabelse af attraktive studiemiljøer. Undervisningslokaler og studieområder indrettes, så de kan anvendes til flere formål, og så de er attraktive og indbydende overfor forskellige typer af studerende.

Herudover er der fokus på at sikre en bæredygtig tilgang til indretningen af lokalerne, ved at mest muligt eksisterende inventar genanvendes og upcycles, og der sikres genkendelighed og fleksibilitet via indretning, inventar og farvevalg.

Aarhus BSS gennemførte i efteråret 2018 en bred inddragelsesproces, hvor alle medarbejdere og studerende fik mulighed for at komme med input til det nye campus 2.0. Relevante brugere inddrages fortsat løbende for at kvalificere de mange beslutninger.

For at sikre sammenhæng mellem nordøstre hjørne og Universitetsbyen flyttes der rundt på f.eks. bibliotek og Center for Rusmiddelforskning, og der vil være let adgang mellem Universitetsbyen og Universitetsparken via tre passager under Nørrebrogade. Flytningen af det nuværende bibliotek til randbebyggelsen frigør et stort lokale til andre formål, herunder undervisningsbrug (f.eks. studiecafeer).

Auditoriebygningen har en kapacitet på 800 pladser, der kan opdeles i mindre auditorier med hhv. 400 og 200 pladser. Auditoriet skal, ud over sin hovedfunktion som undervisningslokale, også anvendes til eksterne arrangementer som f.eks. konferencer og symposier. Dette er tænkt ind ved udformningen af hele auditoriebygningen, f.eks. foyeren under auditoriet.

Der arbejdes også ihærdigt med campusudvikling i Herning, hvor der er fokus på at sikre et attraktivt og synligt studiemiljø, der kan skabe mere liv på campus gennem fortætning af aktiviteter og flytning af Business Factory til campus.

### **3. Indstilling af to studenterrepræsentanter til AU's studiemiljøråd (B)**

v. prodekanen for uddannelse

Punktet var udsat fra sidste møde, hvor der var en del afbud fra studenterrepræsentanterne.

Som bilag til punktet havde mødedeltagerne modtaget sagsfremstilling og kommissorium for Studiemiljørådet på AU.

Uddannelsesudvalget har nedsat et studiemiljøråd på AU bestående af studenterrepræsentanter, uddannelsesledere og nøglemedarbejdere fra administrative støttefunktioner relateret til studiemiljø. Studiemiljørådet er et rådgivende udvalg for Uddannelsesudvalget og vil have fokus på at

- bidrage til kvalificeringen af AU's fælles arbejde på studiemiljøområdet med fokus på det fysiske, psykiske, æstetiske og digitale studiemiljø
- rådgive om understøttelsen af AU's målsætning om et inkluderende og rummeligt studiemiljø, herunder idealet om at give alle grupper af studerende lige mulighed for at komme til orde.

Uddannelsesforum indstillede Anne-Sofie Balsgaard Brandt og Matilde Kold Aare som medlemmer af studiemiljørådet.

Hvis studenterrepræsentanterne ønsker input fra Uddannelsesforum til emner, der skal drøftes i studiemiljørådet, er de meget velkomne til at foreslå dagsordenspunkter.

#### 4. Studiestartsprøve (D)

v. formanden

Som bilag til punktet var der fremsendt sagsfremstilling vedr. studiestartsprøve.

Uddannelsesforum drøftede på sit seneste møde et notat om inaktive studerende og frafald, herunder eventuelle tiltag til at hjælpe studerende i studiestarten og udmelde inaktive studerende inden den 1. oktober. Indledningsvist er potentialet undersøgt for at genindføre en studiestartsprøve som pilotforsøg med inspiration fra SDU, alternativt at udvide kendskabet til og gennemførelse af online studiestartsforløbet Study@AU på frivillig basis.

På Aarhus BSS blev der afviklet studiestartsprøver fra 2016-2018, og erfaringerne herfra viste, at det var meget ressourcekrævende i forhold til de få studerende, der blev udmeldt svarende til knap 1% af de adspurgte. Herudover gav det en dårlig studiestart for de studerende, som modtog varsling om udmeldelse, og de studerende, der ikke nåede at reagere i varslingsperioden, blev udelukket fra de forskellige studiesystemer på AU.

SDU har inden for de seneste år ændret deres koncept for studiestartsprøven til en model, hvor de bruger "How to Uni" (pendant til Study@AU) som platform for studiestartsprøven. De studerende får ressourcen stillet til rådighed i forbindelse med optagelsesbrevet og har mulighed for at gennemføre forløbet i takt med, at de gennemgår materialet, dvs. allerede inden de starter på studiet. SDU har overvejende gode erfaringer med konceptet, som er minimalt ressourcekrævende, mens det samtidig sikrer, at de studerende præsenteres for vigtig information om det at gå på universitetet.

SDU forudsætter i deres studiestartsprøve, at studerende kommer igennem alle moduler, og de skal svare på spørgsmål relateret til indholdet af modulerne med en korrekthedscore på 80%. Morten Rask fremhævede, at SDU med det nye koncept for studiestartsprøven ikke frasorterer flere inaktive studerende end tidligere og endnu har til gode at se evt. effekter på 1.årsfrafald. Et ph.d.-projekt ved ECON har dog vist, at kurser som f.eks. Study@AU kan have en positiv effekt i forhold til fastholdelse.

Et dataudtræk fra Brightspace på brugen af Study@AU viser ikke overraskende, at der er flest bachelorstuderende og internationale studerende blandt brugerne og ikke så mange kandidatstuderende. Der er flest kursusbesøg omkring studiestart.

Uddannelsesforum drøftede fordele, ulemper og udfordringer ved evt. genindførelse af en studiestartsprøve.

Det tidsmæssige aspekt er en stor udfordring, da de studerende allerede skal modtage varsel om udmeldelse i midten af september, hvis udmeldelsen skal have effekt fra 1. oktober. Fra studenterside blev det fremhævet, at det kan virke meget overvældende for de studerende at føle sig ekskluderet, hvis de mister adgangen til studiesystemerne. I forbindelse med studiestarten er der rigtig mange ting, de nye studerende skal forholde sig til, og en studiestartsprøve i begyndelsen af september kan være en stressfaktor for mange.

Det er besluttet, at studievejledningen ved studiestart i 2024 kontakter alle udeblevne fra rusugen på alle uddannelser på Aarhus BSS. Mødedeltagerne foreslog derfor, at man skal afvente effekten af dette tiltag, inden der træffes endelig beslutning om evt. genindførelse af en studiestartsprøve.

Udfordringen ved et evt. pilotforsøg er, at det især er på de store studier som f.eks. HA, at de studerende udebliver fra rusuge/studiestart og eksamener, men at de store uddannelser ikke er velegnede som pilotforsøg. Hvis der på et tidspunkt skal iværksættes et pilotforsøg, foreslog Inger Mørch Hauge, at BSc i Herning kan bruges som case.

Martin Thomsen Østergaard, der har en bacheloruddannelse i datalogi fra AU, orienterede om, at denne uddannelse har en studiestartsprøve, som indeholder generelle spørgsmål om studiestarten, Morten Rask foreslog at undersøge, hvilke erfaringer datalogi har med effekten af studiestartsprøven.

Uddannelsesforum konkluderede, at man vil foretrække den mellemvej at forsøge at tilskynde de studerende til frivilligt at gennemføre Study@AU-modulet i Brightspace, så konceptet i højere grad bliver et værktøj til vejledning og fastholdelse snarere end tidlig udmeldelse af inaktive studerende. Tiltaget vil kræve bedre information til de studerende i forbindelse med optagelse og studiestart.

Det blev foreslået, at Study@AU kunne forankres i fagmiljøerne, så de studerende ikke blot modtager en mail, når de bliver indskrevet. Tutorerne kan f.eks. allerede i rusugen gøre opmærksom på studiestartsforløbet, og informationen kan følges op af remindere fra underviserne på 1. semester. Det vil sandsynligvis have en langt større effekt end mailkorrespondance.

Herudover blev det foreslået at inddrage underviserne på 1. semester med henblik på at undersøge, om Study@AU kan integreres i et fag på 1. semester.

## 5. Opfølgning fra sidste møde vedr. kompenserende tiltag: særlige prøvevilkår ved andet modersmål end dansk (D)

v. formanden

Forud for mødet havde mødedeltagerne fået tilsendt sagsfremstilling vedr. særlige prøvevilkår ved andet modersmål end dansk.

På det seneste møde i Aarhus BSS Uddannelsesforum drøftedes praksis for tildeling af særlige prøvevilkår ved andet modersmål end dansk. Fire studienævn har praksis for tildeling af ekstra tid, og efter en afklaring af diverse forhold omkring sagstypen har Studienævnet for Økonomi, Juridisk Studienævn, Studienævnet for Psykologi samt Studienævnet for Statskundskab og Samfundsfag drøftet deres praksis dels i lyset af de andre studienævns praksis, dels i lyset af drøftelsen i Uddannelsesforum.

Studienævnsformændene for ovennævnte fire studienævn orienterede fra drøftelserne i studienævnene:

### *Studienævnet for Økonomi*

Studienævnet vurderer ikke, at der er et selvstændigt behov for at fastholde praksis om 25% ekstra tid ved alle fag på de to første semestre af bacheloruddannelsen. Eksamensopgaverne er ikke så teksttunge, da der indgår mange tal. Det skal dog afklares, om der er enkelte fag, hvor praksis skal fastholdes.

### *Juridisk Studienævn*

Juridisk Studienævn giver 25% ekstra tid på de første to år af bacheloruddannelsen, og studienævnet har ikke lagt sig fast på, om praksis skal ændres. Dispensationssagerne er hidtil blevet afgjort via administrativ delegation, og den praksis ændres, så studienævnet fremover behandler alle sager om kompenserende tiltag ved andet modersmål end dansk. Afgørelserne vil bero på en konkret, individuel vurdering.

### *Studienævnet for Psykologi*

Studienævnet for Psykologi giver 25% ekstra tid på hele bacheloruddannelsen, og studienævnet ønsker at bevare denne praksis. Det drejer sig om meget få studerende, som primært kommer fra Grønland, og fastholdelse af grønlandske studerende har netop været en del af handleplanen fra årlig status. Studienævnet vurderer, at de grønlandske studerende har brug for den ekstra tid, og psykologer skal bl.a. kunne skrive journaler på dansk.

### *Studienævnet for Statskundskab og Samfundsfag*

Der var afbud fra studienævnsformand Lars Thorup Larsen, og Peter Bjerre Mortensen kunne oplyse, at studienævnet giver 25% ekstra tid på hele bacheloruddannelsen og har vurderet, at perioden kan reduceres til 2 år. Der manglede lidt oplysninger vedr. studienævnets holdning til faglige mål og læringsmål, og Morten Rask kontakter Lars Thorup Larsen for en nærmere afklaring.

Der var enighed om, at det havde været meget positivt og udbytterigt med drøftelser af dispensationspraksis på tværs af uddannelserne. Uddannelsesforum diskuterede, om der er andre sagstyper, hvor dispensationspraksis kan tages op, og der blev foreslået dysleksi, eksamensangst, diabetes.

Det blev besluttet at drøfte dysleksi på næste møde, og til understøttelse af drøftelserne i studienævnene indhenter BSS Studier information fra Specialpædagogisk Støtte (SPS) om de hjælpemidler, studerende med dysleksi får stillet til rådighed, og udarbejder en sagsfremstilling.

## 6. Kursus/fagansvar på Aarhus BSS (D)

v. prodekanen for uddannelse

Som bilag til punktet havde mødedeltagerne fået tilsendt sagsfremstilling om kursus/fagansvar på Aarhus BSS.

I forbindelse med det løbende kvalitetsarbejde på uddannelsesområdet på Aarhus BSS arbejdes der bl.a. på at beskrive og dokumentere en række kvalitetsprocesser og relevante aktørers roller og ansvar.

I det daglige arbejde med ledelse, understøttelse og udvikling af fakultetets uddannelser har flere af fakultetets institutter oplevet udfordringer med organisering af fagansvar/kursusansvar. Udfordringerne er primært koblet til referenceforholdet og ansvarsfordelingen i de tilfælde, hvor flere kurser/fag med samme læringsmål udbydes på flere institutter og/eller på flere forskellige sprog. Det har vist sig, at der er behov for at udarbejde en egentlig funktionsbeskrivelse for kursusansvarlige/fagansvarlige, som er gældende for fakultetet, og Morten Rask ønskede input fra Uddannelsesforum til denne beskrivelse.

Ved det årlige statusmøde sidste år blev det på HA/BSc tilføjet som et handlingspunkt at undersøge problemstillinger og udfordringer forbundet med det tværgående samarbejde på de kurser, hvor kursusansvarlige fra forskellige institutter skal koordinere udformningen og udviklingen af forskellige udgaver af et kursus/fag.

I praksis er der f.eks. udfordringer vedr. HA i Aarhus og Herning, ITKO-uddannelsen i Aarhus og Herning, bacheloruddannelsen i politik og økonomi, HA(jur.), da der udbydes fag på tværs af både institutter og uddannelser.

Som udgangspunkt ser den fagansvarlige ikke koordineringen af et kursus, der udbydes flere steder, som en del af sit ansvar. Problematikken blev drøftet, og studielederne i Uddannelsesforum var enige om, at ansvaret for koordineringen på tværs ligger hos den en-

kelte studieleder, som rekvirerer faget. Koordineringen er særlig vanskelig, når studieledere og institutleder kommer fra to forskellige institutter, og det kan blive nødvendigt at inddrage prodekanen for uddannelse i disse tilfælde.

På f.eks. uddannelserne i politik og økonomi har studieleder Michael Svarer kontakten til underviserne fra Institut for Økonomi, og studieleder Lars Thorup Larsen har kontakten til underviserne fra Institut for Statskundskab. Studielederne koordinerer indbyrdes.

## 7. Orienteringspunkter (O)

### 7.1 Udvalget for Uddannelse/Dekanatet/Fakultetsledelsen

#### *Skriftlig orientering fra Evalueringsteamet*

Som bilag til punktet havde mødedeltagerne modtaget et notat fra Evalueringsteamet, som har været ramt af underbemanding og derfor har måttet nedprioritere flere opgaver.

Oversigten over udviklingen i svarprocenter viser, at svarprocenterne for de forskellige studienævne ligger mellem 37 og 56 i E23. Der har været et betydeligt fald i svarprocenten for Studienævnet for Virksomhedskommunikation og IT fra 49% i F23 til 33% i E23. Studielederen vil følge op på udviklingen.

Undervisere har fået mulighed for at fravælge kommentarfelterne i deres rapporter. Data fra F23 og E23 viser, at der ikke er mange, der har benyttet denne mulighed.

Det har vist sig at være svært for evalueringsteamet at understøtte deling af kursusevalueringer med medundervisere. Der er kun få institutter (primært Institut for Økonomi og Institut for Virksomhedsledelse), der har vist interesse for delingen, og Evalueringsteamet er i dialog med viceinstitutterne på de to institutter.

De særlige rapporter, der inkluderer kurser udbudt under andre studienævne til den pågældende uddannelse, er meget anvendelige.

#### *Akkrediteringer*

Morten Rask rettede en stor tak til de studieledere, der har deltaget i møder med akkrediteringspanelet i forbindelse med institutionsakkrediteringen 2024. Der var også stor tak til de studieledere, der er involveret i AACSB-akkrediteringen, der skal fornyes i år. I forbindelse med det planlagte akkrediteringsbesøg i maj efterlyste prodekanen for uddannelse deltagelse af to studenterrepræsentanter. Cecilie Bech Mortensen og Martin Thomsen Østergaard gav tilsagn om deltagelse i møde med akkrediteringsteamet.

#### *Deklaration om brug af GAI ved bachelorprojekter og specialer*

Morten Rask takkede alle for deres input til deklARATIONSSKABELONERNE. Ved sommerekksamen 2024 er der ikke en fælles deklARATION, men det forventes der at være til næste eksamenstermin. DeklARATIONSSKABELONERNE skal lette de studerendes angivelse af brugen af GAI. Der er ikke formkrav til deklARATION af brug af GAI ved sommerekksamen 2024, så de studerende kan udfærdige deres egen deklARATION. I deklARATIONSSKABELONERNE er der en



henvisning til AU Studypedia, hvor der bl.a. findes forklaringer af de forskellige anvendelsesmuligheder. På ingeniøruddannelserne i Herning handler mange af de studerendes projekter om implementering af GAI, og i disse tilfælde må de studerende anvende tekstfeltet til deklARATION fremfor afkrydsningsfelterne.

### *Kandidatreform*

De tre hovedelementer i kandidatreformen er sektordimensionering, omlægning af kandidatuddannelserne til korte kandidatuddannelser og erhvervs kandidatuddannelser samt rammer for optag af internationale studerende. Forligspartierne bag kandidatreformen har indgået en aftale om, hvordan sektordimensioneringen af universiteterne skal udmøntes i perioden 2025-2029. Aarhus Universitet skal skære 9,5 procent af sit optag målt i forhold til universitetets gennemsnitlige optag i årene 2018-2022.

Kandidatudvalget, som skal komme med forslag til den konkrete udformning af det nye uddannelseslandskab, som følger af kandidatreformen, skal fremlægge sin endelige rapport i oktober, men forventes forud at fremlægge en delrapport. De præcise konditioner er stadig ukendte f.eks. retskrav, effekten på bacheloruddannelserne, evt. genakkreditering af nye kandidatuddannelser.

## 7.2 Aarhus BSS Studier

### *Device Monitor*

Mariann Holmslykke takkede studielederne for deres forslag til piloteksamener til sommer- og vintereksamen 2024-25 til afprøvning af overvågningssystemet Device Monitor. Når hjemmesiden om det fælles WISEflow er opdateret med oplysninger til de studerende om Device Monitor, herunder hvilke data der registreres, og hvor længe de gemmes, modtager studielederne en skriftlig tilbagemelding.

### *Det nye eksamenshus i Lisbjerg*

Der pågår et større arbejde med afdækning af udfordringer ved den fælles eksamensafvikling i forbindelse med flytningen til det nye eksamenshus i Lisbjerg fra sommereksamen 2025. Det skal bl.a. sikres, at de studerende ved eksamen behandles efter ens retningslinjer, og at eksamenstilsynet, som kommer fra 3 forskellige lokationer, og IT-supporten bliver klædt bedst muligt på til denne nye opgave.

### *Overgangsordninger ved nye studieordninger*

I forbindelse med udarbejdelse af nye studieordninger henlede Mariann Holmslykke opmærksomheden på, at der også skal udfærdiges overgangsordninger.

## **8. Forslag til kommende punkter**

v. formanden

Der var følgende forslag til kommende punkter:

- Drøftelse af dispensationspraksis ved dysleksi
- Brainstorming om kollegial sparring for 1. års undervisere (herunder deling af gode erfaringer).

## 9. Eventuelt

Der var intet til eventuelt.

Side 10/10

## 10. Opsummering af dagens møde

v. formanden

Formanden opsummerede dagens møde, som blev indledt med en orientering fra projektleder Nanna Calmar Andersen om status på campusudviklingsplanen for hele Aarhus BSS.

Herefter indstillede Aarhus BSS Uddannelsesforum to studenterrepræsentanter til AU's studiemiljøråd.

Der var en god diskussion om studiestartsprøven og andre tiltag til at hjælpe de studerende i studiestarten, herunder en drøftelse af hvilke hensyn der skal der tages, og hvordan Study@AU kan tænkes ind i studiestarten på 1. semester.

Herefter fulgte en god drøftelse af kompenserende tiltag ved andet modersmål end dansk, og der vil fremadrettet blive drøftet andre emner vedr. dispensationspraksis på tværs af uddannelserne.

Afslutningsvist gav Uddannelsesforum input til kursus/fagansvar.

Mødet sluttede kl. 11.45.