

LAMU-møde – Administrationscenter Aarhus BSS

Torsdag den 29. september 2022 kl. 09.30-10.30

Lokale: 1447-214

Referat

Deltagere:

Ledelsesrepræsentanter: Anne Bækby Johansen (formand), Andreas Stilling Heuwinkel, Peter Bachmann Vestergaard

Arbejdsmiljørepræsentanter: Jeannette Guldborg Petersen, Lars Holger Ohlsen

Afbud: Anne Eliasson Sejrsen, Søren Michael Nicholson

Sekretær: Marie Louise Lund Pedersen (HR)

Aarhus BSS HR & Ph.d.
Ref: mlip

Dato: 29. september 2022

Side 1/3

1. Godkendelse af dagsorden (5 min)

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Seneste nyt og orientering fra arbejdsmiljøorganisationen v/Anne Bækby Johansen (10 min)

1. Ekstraordinær indsats for at reducere energiforbruget på AU

Opfordring til at tænke besparelser ind lokalt (link til AU-kampagne): Brug energi med omtanke.

På baggrund af stigende energipriser samt regeringens udmelding om at sænke temperaturen til 19 grader i offentlige bygninger, orienterede Anne Bækby Johansen (ABJ) om indsatserne for at reducere energiforbruget på AU, herunder også om AU's fælles kampagne, som har til formål at gøre medarbejdere og studerende på AU opmærksomme på brugen af el og varme på universitetet. På Aarhus BSS er der også iværksat en række tiltag, herunder minimering af oplyste lokaler døgnet rundt, udskiftning af lyskilder, mv.

Peter Bachmann Vestergaard (PBV) informerede om, at kontorområderne bliver justeret til 19 grader med mulighed for en fleksibilitet på $\pm 0,5$ grader, mens termostaterne bliver låst i studenterområderne. Derudover bliver gamle lyskilder skiftet ud til energibesparende under hensyntagen til, at LUX-værdierne – og dermed arbejdsmiljøkravene – overholdes. Derudover er det vigtigt, at medarbejderne melder ind til Bygningsservice, hvis de oplever træk, så utætheder kan udbedres.

ABJ bad LAMU om input til fokuspunkter vedr. det fysiske arbejdsmiljø i relation til energibesparelsesindsatserne.

Lars Holger Ohlsen (LHO) oplevede en udfordring med at holde dørene til kontorerne åbne og samtidig holde en fornuftig temperatur, da kulden er mere mærkbar på gangarealerne.

PBV bemærkede, at han har oplevet stor opbakning på fakultetet til at spare på energien.

Andreas Stilling Heuwinkel (ASH) opfordrede til at kombinere ergonomiøvelser med at få pulsen op hen over vinterhalvåret.

2. Nye ensrettede regler for anmeldelse af arbejdsulykker

<https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejdsmiljoe/anmeldskade>

ABJ orienterede om, at der pr. 1. juli 2022 trådte nye ensrettede regler i kraft for anmeldelse af arbejdsulykker (se ovenstående link).

LAMU tog orienteringen til efterretning.

3. Gensidig orientering og emner fra arbejdsmiljøgrupperne (10 min)

1. Videndeling fra AEU Arbejdsmiljøkonference v/Jeannette Guldborg Petersen

Jeannette Guldborg Petersen (JGP) orienterede om arbejdsmiljøkonferencen. AMG Kontor vil samle op på de gode pointer fra konferencen til deling på næste møde i LAMU.

2. Arbejdsmiljøbrochuren v/Andreas Stilling Heuwinkel

ASH informerede om, at arbejdsmiljøbrochuren er tæt på at være klar.

Der var enighed om, at brochuren publiceres online, og at der laves en plakatversion med QR-koder, hvor man får mulighed for at læse brochuren online samt gå i dybden med emner via web.

3. Fortov på Frederik Nielsens vej

Som opfølgning på faldulykke på Frederik Nielsens Vej tidligere på året, spurgte JGP ind til, om ujævnheder på fortovet, hvilket var årsag til faldet, vil blive udbedret. PBV svarede hertil, at vejen – og dermed vedligeholdelse af den – er kommunens ejendom. Ved niveauforskelle i fortovet på mindre end 5 cm, udbedrer kommunen ikke forskellen. PBV tilføjede, at da faldulykken skete, blev kommunen kontaktet via borgertip. Dette vil blive forsøgt igen.

4. Skægkræ

PBV orienterede om, at nogle af BSS' bygninger er ramt af skægkræ. Der er pågået bekæmpelse med UV-lys, som forventes at begrænse omfanget og løse problemet. Der vil ske opfølgning på næste møde i LAMU.

4. Orientering om status for Campus 2.0. v/Anne Bækby Johansen (10 min)

Orientering om processen vedrørende ny placering for administrationscenteret. Hjemmesiden <https://bss.au.dk/campus-20> vil blive opdateret med en tidslinje, hvor projektet kan følges i de kommende faser.

ABJ orienterede om, at processen vedr. flytningen af dele af Administrationscenteret på BSS til universitetsbyen (forventeligt i 2025) er opstartet. Der er nedsat forskellige projektgrupper, som giver input til kontorindretningen under hensyntagen til bygningens rammer og muligheder, det arkitektoniske udtryk, samt at universitetet lejer bygningerne af FEAS, som står for den endelig indretning mv. Der har været afholdt et inspirationsoplæg, workshops og inspirationstur til bl.a. AUHR og AUIT, som er flyttet for nyligt. Herefter kommer der et projektoplæg, som BSS kan kommentere på i slutningen af december 2022.

5. Vedligeholdelse af førstehjælpskasser (10 min) v/Peter Bachmann Vestergaard

PBV informerede om, at alle afdelinger har mindst én førstehjælpskasse til rådighed, men at hver enkelt afdeling står for indkøb til supplering. Der bliver i løbet af efteråret 2022 fulgt op på antallet af kasser og om placeringen af disse er hensigtsmæssig.

PBV vil orientere FC-kolleger herom, og ASH vil undersøge, om fælles indkøb via e-handelsmodul vil være givtigt.

6. Arbejdsmiljøstatistik (5 min)

Orientering om psykologisk rådgivning, arbejdsskader og sygefravær i Power BI. [Link til arbejdsmiljøstatistikkerne på web.](#)

Bilag 1: Arbejdsmiljøstatistikker samlet for Q1-Q2 2022 for Administrationscenter Aarhus BSS

ABJ orienterede. Sygefravær på ADMC BSS ligger på 2,8 sygedage pr. ansat uden langtidsfravær i Q1-Q2 2022. Hvis man tæller langtidsfraværet med, er tallet på gennemsnitligt 5,4 dage i gennemsnit pr. ansat i administrationscenter Aarhus BSS.

LAMU tog statistikken til efterretning.

7. Orientering fra andre fora (5 min)

Information om bl.a. AAMU-møder og AAMU/ASU-fællesmøder kan læses på [udvalgets hjemmeside](#)

8. Eventuelt (5 min)