

Vejledning af 1. juli 2023 om ansættelses- og aflønningsforhold for timelønnede studerende HK og timelønnede PROSA.

De nærmere regler om ansættelse af timelønnede studerende HK og timelønnede PROSA findes for tiden i:

Lønvilkår mv.

- Fællesoverenskomst af 30. marts 2022 mellem Offentligt Ansattes Organisationer – Det Statslige Område (OAO-fællesoverenskomsten)
- Cirkulære af 1. august 2022 om organisationsaftale for kontorfunktionærer, laboranter og IT-medarbejdere (HK)
- Fællesoverenskomst af 30. marts 2022 mellem Finansministeriet og Lærernes Centralorganisation og CO10-Centralorganisationen af 2010 (CO10-fællesoverenskomsten)
- Organisationsaftale af 3. juni 2022 for IT-medarbejdere (PROSA) i statens tjeneste

ANSÆTTELSESPERIODE

Timelønnede studerende HK og timelønnede PROSA ansættes tidsbegrænset. Der er mulighed for forlængelse af en tidsbegrænset ansættelse inden for rammerne af lov om tidsbegrænset ansættelse.

OPSLAG

Hvis stillingen er for en periode af mere end 1 år, skal der ske opslag af stillingen. Ansættelse uden opslag kan finde sted for en periode på op til 1 år.

LØN.

HK/STAT

Studerende, der beskæftiges som kontorfunktionærer, og som er aktive studerende og dokumenterer at være indskrevet ved en højere læreanstalt eller ved en mellemlang videregående uddannelse (MVU) på en professionshøjskole eller tilsvarende institution, aflønnes efter følgende anciennitetsbaserede skalatrinsforløb:

- To-årigt skalatrin 8 som begyndelsesløn
- To-årigt skalatrin 9
- Skalatrin 11 som slutløn

Lønniveauet afhænger af tjenestestedets placering og den dertil hørende stedtillægssats, jf. nedenfor:

Stedtillægssats Timeløn pr. 1. april 2023

Aarhus IV 128,09 – 130,26 – 134,26 kr.

Roskilde IV 128,09 – 130,26 – 134,26 kr.

Emdrup VI 132,24 – 134,51 – 138,73 kr.

Foulum II 123,94 – 126,00 – 129,79 kr.

Tidligere beskæftigelse som studerende i statens eller i en kommunes tjeneste samt anden beskæftigelse ved kontorfaget, som den pågældende har haft inden ansættelsen, medregnes som anciennitetsgivende ved fastsættelse af timelønnen. Ved en beskæftigelsesgrad på under 15 timer pr. uge i gennemsnit optjenes halv lønanciennitet (dvs. at man skal have været ansat i 2 år for at kunne få 1 års anciennitet).

Studerende, der har studeret ved en højere læreanstalt i 2 år og bestået de inden for dette tidsrum forudsatte prøver og eksaminer godskrives et års anciennitet.

Til studerende, der har læst på MVU eller LVU-uddannelse i 2 år og bestået de forudsatte prøver og eksaminer, kan der ydes et kvalifikationstillæg på pr. 1. april 2023 3,30 kr. pr. time, såfremt de udfører kvalificeret arbejde i forhold til det arbejde, som studerende i almindelighed udfører.

Aflønning med timeløn som studerende kan højst finde sted indtil 7 år i alt.

PROSA/STAT

It-medarbejdere, der antages som afløser under ferie, sygdom og lign. eller til anden midlertidig beskæftigelse, som kan aflønnes med timeløn, hvis den ansatte ikke er sammenlignelig med en fuldtids- eller tidsubegrænset ansat, eller hvis dette er begrundet i objektive forhold.

Timelønnen beregnes som 1/1924 af den samlede faste årsløn eksklusiv eventuelt rådigheds-/merarbejdstillæg).

LØNGRUPPE 1

Ufaglærte IT-medarbejdere aflønnes i løngruppe 1, som pr. 1. april 2023 udgør 149,54 kr. pr. time.

Ufaglærte IT-medarbejdere er:

- 1) personer uden relevant uddannelse inden for it-området
- 2) personer som ikke har opnået et tilsvarende kompetenceniveau ved forudgående beskæftigelse med IT
- 3) personer, der antages til uddannelse (men ikke som led i en uddannelsesaftale (EUD).)

LØNGRUPPE 2

Faglærte IT-medarbejdere eller IT-medarbejdere med tilsvarende kompetencer opnået gennem forudgående IT-arbejde aflønnes i løngruppe 2, som pr. 1. april 2022 udgør følgende timeløn på 5 trin (alle er 1-årige)

Trin Timeløn

1 157,41 kr.

2 165,28 kr.

3 173,15 kr.

4 179,45 kr.

5 189,05 kr.

Hvis medarbejderen (HK/STAT):

- ♣ er fyldt 20 år og har mindst 9 måneders sammenlagt beskæftigelse i det offentlige eller
- ♣ har været omfattet af en pensionsordning som led i en tidligere ansættelse

indbetales et pensionsbidrag på 11,19 pct. af de pensionsgivende lønde. Af pensionsbidraget, der indbetales af ansættelsesmyndigheden til SAMPENSION, anses 1/3 for at være den ansattes eget bidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

Hvis medarbejderen (HK/STAT):

- ♣♣ har mindst 2 års sammenlagt beskæftigelse i det offentlige

indbetales pensionsbidrag (fra 1. april 2022 15%). Ved opgørelsen af, om kravet om 2 års beskæftigelse er opfyldt, medregnes også beskæftigelse under 15 timer om ugen. Ved det offentlige forstås staten, folkeskolen, folkekirken, tilskudsområder, (amts)kommuner, kommunale værker, koncessionerede selskaber o.l.

Pensionsbidraget anvises af lønbehandleren til SAMPENSION. Manglende anvisning af pensionsbidrag kan medføre erstatningsansvar.

Hvis medarbejderen (PROSA):

- ♣ er fyldt 20 år og
- ♣ har mindst 5 måneders sammenlagt beskæftigelse i det offentlige

indbetales et pensionsbidrag på 15 pct. af de pensionsgivende lønde. Af pensionsbidraget, der indbetales af ansættelsesmyndigheden til Danica Pension, anses 1/3 for at være den ansattes eget bidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

SYGDOM

Timelønnede studerende HK og timelønnede PROSA, der er funktionærer, får fuld løn under sygdom, herunder fravær på grund af tilskadekomst i tjenesten. I grundlaget for beregningen af løn i disse fraværssituationer indgår visse fast påregnelige særlige ydelser, jf. Finansministeriets cirkulære af 25. maj 1977 og 26. marts 1998.

Ved funktionærer forstås følgende personer:

- ♣ Handels- og kontormedhjælper, beskæftiget ved køb eller salg, ved kontorarbejde eller dermed ligestillet lagerekspedition
- ♣ Personer, hvis arbejde består i teknisk eller klinisk bistandsydelse af ikke-håndværks- eller fabriksmæssig art, og andre medhjælpere, som udfører et arbejde, der kan sidestilles hermed
- ♣ Personer, hvis arbejde udelukkende eller i det væsentlige består i på arbejdsgiverens vegne at lede og føre tilsyn med udførelsen af andres arbejde.

Det er en betingelse i funktionærloven, at vedkommende er ansat med mere end 8 timer om ugen i gennemsnit og at han indtager en tjenestestilling, således at han er undergivet arbejdsgiverens instruktioner.

På AU er det besluttet, at timelønnede studerende HK/timelønnede PROSA er omfattet af funktionærloven, når de arbejder mindst 8 timer om ugen i gennemsnit.

En timelønnet studerende HK/timelønnet PROSA vil dermed på AU blive betragtet som funktionær, hvis han/hun arbejder mindst 8 timer i gennemsnit om ugen samt udfører funktionærarbejde, f.eks. almindeligt kontorarbejde, edb-programmering m.v. Vedkommende vil have ret til løn under sygdom.

En timelønnet studerende HK/timelønnet PROSA, der arbejder under 8 timer i gennemsnit om ugen vil derimod ikke have ret til løn under sygdom, men er omfattet af reglerne i dagpengeloven.

Fravær på grund af sygdom skal registreres i universitetets fraværsregistreringssystem.

GRAVIDITET, BARSEL OG ADOPTION

Timelønnede studerende HK/timelønnede PROSA er omfattet af reglerne i lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse og barselsorlov samt lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel.

- ♣ Timelønnede studerende HK/timelønnede PROSA, der har ret til løn under sygdom, jf. ovenfor, er også omfattet af barselsaftalen og har dermed også ret til løn under barsel, såfremt der er fuld dagpengerefusion for universitetet.
- ♣ En timelønnet studerende HK/timelønnet PROSA, der ikke har ret til løn under sygdom, jf. ovenfor, får ret til løn under barsel efter sammenlagt 1 års beskæftigelse inden for det pågældende ministerområde. Ved opgørelsen medregnes samtlige ansættelsesperioder af mindst 1 uges varighed og uden hensyn til beskæftigelsesgraden, men således at der kun sker medregning af ansættelsesperioder, der ligger inden for de sidste 2 år før det seneste ansættelsesforholds begyndelse.
- ♣ En timelønnet studerende HK/timelønnet PROSA, der ikke har ret til løn under sygdom (f.eks. fordi vedkommende arbejder 8 timer eller derunder i gennemsnit om ugen) er omfattet af reglerne om dagpenge.

BARN 1. OG 2. SYGEDAG

Universitetet kan give den ansatte hel eller delvis tjenestefrihed til pasning af et sygt barn på barnets 1. og 2. sygedag, når

- hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt
- forholdene på tjenestestedet tillader det
- barnet er under 18 år, og
- barnet er hjemmeværende.

Ved misbrug kan universitetet inddrage adgangen til tjenestefrihed til barns 1. og 2. sygedag for den enkelte ansatte.

Fravær ved barns 1. og 2. sygedag skal registreres i universitetets fraværsregistreringssystem.

FERIEGODTGØRELSE

Til timelønningerne ydes en feriegodtgørelse på 12,5% af lønnen. Feriepengene indbetales løbende i forbindelse med aflønning for hver lønperiode. Medarbejderen kan se og hæve sine feriepenge på www.borger.dk cirka 3 hverdage efter indberetningen.

SÆRLIGE FERIEDAGE

Timelønnede studerende HK/timelønnede PROSA, som har ret til fuld løn under sygdom, er omfattet af reglerne om særlige feriedage.

AFSKED

Ansættelsen ophører uden yderligere meddelelse herom ved udløbet af den periode, der er anført i ansættelsesbrevet.

Opsigelse kan ske med følgende frister (hvis den timelønnede studerende HK/timelønnede PROSA er ansat under 8 timer om ugen):

Ansættelsestid/Opsigelsesfrist fra arbejdsgiver/Opsigelsesfrist fra den ansatte
Under 6 måneder/3 dage/3 dage
Efter 6 måneder/1 uge/3 dage

Efter 1 år/3 uger/1 uge
Efter 3 år/2 måneder/1 måned
Efter 5 år/3 måneder/1 måned

Hvis den timelønnede studerende HK/timelønnede PROSA har funktionærstatus gælder funktionærlovens regler om opsigelsesfrister, jf. nedenfor.

1 måneders varsel inden udløbet af 5 måneders ansættelse
3 måneders varsel inden udløbet af 2 år og 9 måneders ansættelse
4 måneders varsel inden udløbet af 5 år og 8 måneders ansættelse
5 måneders varsel inden udløbet af 8 år og 7 måneders ansættelse
6 måneders varsel herefter

Opsigelse fra den ansattes side er 1 måned til d. 1. i en måned.

GODTGØRELSE FOR DE FØRSTE 2 LEDIGHEDSDAGE

I forbindelse med ophør ved udløbet af den fastsatte ansættelsesperiode og ved afsked fra universitetets side ydes der under visse betingelser den "fratrådte" godtgørelse for de to første ledighedsdage.

For at universitetet skal betale de første 2 ledighedsdage skal den "fratrådte" have haft et antal faktiske arbejdstimer, der svarer til fuld overenskomstmæssig arbejdstid i 2 uger (normalt 2 x 37 timer) hos samme arbejdsgiver inden for de sidste 4 uger før arbejdsophøret.

Godtgørelsen svarer som udgangspunkt til arbejdsløshedsdagpengene (pr. 1. januar 2023 911 kr. pr. dag for en fuldtidsforsikret). Henvendelse om udbetaling af godtgørelsen sker til Administrationscenteret.