

Overordnet tidsplan for APV 2022 på AU

Dato	Emne
Fase 1: Tilbudsindhentning og leverandørvalg	
12. november 2020	HAMU/HSU-møde: Til orientering: Udbudsproces igangsættes, næsten samme kravspecifikation og forløb som sidst, overordnet tidsplan.
December 2020 – januar 2021	Udarbejdelse af kravspecifikation (AU HR + Indkøb).
Februar 2021	Godkendelse af kravspecifikation.
Marts-april 2021	Indhentning og evaluering af tilbud fra leverandører.
Maj 2021	UL-møde – beslutning om valg af leverandør og budget.

Fase 2: Spørgeskema	
Maj 2021	HAMU/HSU-møde: Udpegning af APV-følgegruppe, orientering om leverandør, proces- og tidsplan.
Juni 2021	Fakulteter/Enhedsadministrationen orienteres om leverandør, overordnet proces og tidsplan for APV 2022.
August-september 2021	Tilretning af spørgeskema i samarbejde med leverandør (AU HR + APV-følgegruppe).
September 2021	Skriftlig orientering til HAMU-HSU om spørgeskema og UL-møde vedr. godkendelse af spørgeskema.
September – 1. december 2021	Fakulteter/Enhedsadministrationen formulerer et mindre antal lokale spørgsmål. Godkendes på FAMU/FSU-møder.
22. november 2021	HAMU/HSU-møde: Status på APV-processen samt input til rapportformat og anonymitetsgrænser.
Januar 2022	UL-møde: Orientering om det samlede APV-spørgeskema.

Fase 3: Kvalitetssikring af medarbejderdata	
November-december 2021	Fastlæggelse af organisationshierarkier (HR + institutter/vicedirektørområder/centre)
Januar-februar 2022	Medarbejderdata kvalitetssikres lokalt i samarbejde med HR.

Fase 4: Gennemførelse af APV	
28. februar-11. marts 2022	Spørgeskemaundersøgelse gennemføres (uge 9 og 10).
Uge 13-14 2022	HAMU/HSU-møde, rektors ledermøde og
4. april	Offentliggørelse af APV-resultater

Opfølgning på APV	
Uge 14 2022 ->	Lokale dialoger og opfølgning
Uge 15 2022	Påske
31. oktober 2022	Frist for at lægge handleplaner/foreløbige handleplaner ind i handleplanssystemet
17. november 2022	HAMU-HSU-møde