|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Til månedslønnede medarbejdere ved instituttet/centeret (VIP, TAP, ph.d., både ordinært og eksternt finansierede)** | |
|  |

|  |
| --- |
| **Registrering af ferie for ferieåret 1. september 2020 – 31. august 2021** |

Den 1. september 2020 overgår alle medarbejdere til samtidighedsferie, dvs. løbende optjening og afvikling af ferie. Der optjenes 2,08 feriedag pr. måned, dvs. 25 feriedage i alt i perioden 1. september – 31. august. Feriedagene kan afvikles i perioden 1. september – 31. december året efter (16 måneder). Derudover optjener du i kalenderåret 5 særlige feriedage, som kan afvikles i perioden 1. maj – 30. april. På AU`s hjemmeside medarbejdere.au.dk kan du logge ind og se hvor meget ferie du vil have optjent i løbet af ferieåret.

Med henblik på planlægning af ferien fremsendes hermed et ferieskema. I skemaet kan du anføre dine ønsker til tidspunkt for afvikling af ferie og særlige feriedage.

Du bedes udfylde vedlagte skema og fremsende det til (mailadresse) senest (dato).

Hvis du har optjent fuld ferieret, men ikke eller kun delvist udfylder skemaet inden fristen, vil du i ferieafholdelsesperioden skulle holde 25 dages ferie og 5 særlige feriedage i følgende perioder:

**Ferie:**

* 1 uges ferie omkring jul og nytår 2020 (22.-23. december og 28. – 30. december)
* 3 uger i juli måned (uge 28-30)
* 1 uges ferie omkring jul og nytår 2021 (23. december og 27 – 30. december)

**Særlige feriedage:**

* 2 dage i vinterferien (uge 7)
* 3 dage før påske

Vær opmærksom på, at særlige feriedage kun kan afholdes, hvis de er optjent i dit aktuelle ansættelsesforhold. Det er ikke muligt at afholde særlige feriedage uden løn.

Du vil umiddelbart efter den 1. oktober få oplyst om dine ferietidspunkter imødekommes. Ferietidspunkterne betragtes herefter som fastlagt. Der kan efterfølgende aftales ændringer i den fastlagte ferie, hvis du ønsker det, og hvis tjenesten tillader det.

Eventuelle spørgsmål kan rettes til (navn).

Med venlig hilsen