

# ANVISNING af ASE TAP/VIP-timeløn m.v.

Blanketten sendes i udfyldt stand til den, som du refererer til.

AU-ID:		Dato:						
Navn:		Stilling:				Korttidsansættelse: Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>		
Arbejdets art	Lønkonto / Sats	Timer plus 2 decimaler	Stillings-type	Del-regnskab	Sted	Projekt	Aktivitet	Enhedsnr.
HK-studerende	4986		511					
Timelønnet øvrig TAP	4986		535					
Studenterprogrammør	4986		521					
Eksamensvagt	6881 sats 1		531					
Piccoline	4986		534					
Timelærer, sats I-III, undervisningsassistent	4619 sats 101		342					
Hjælpelærer, SUL, ASE	4652 sats 1		347					
Studenterstudievejleder, SUL, DM	4655		532					
Ekstern Lektor	4638 sats 1		341					
Bedømmelsesudvalg	4664 sats 201		356					
Bedømmelse eksamen	4664 sats 201		352					
Merarbejde	6990							
Overarbejde: timeløn + 50 %	6220							
Ulempetillæg: 25 % af timeløn	6102							
Weekendgodtgørelse: 50 % af timeløn	6104							

\_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_ Attesteret af \_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_ Underskrift af anvisningsberettiget \_\_\_\_\_ AU443409  
AU ID

Studienummer:	Aktivitet	Dato	Timer med 2 decimaler
Studieretning:			
Lønnen bliver automatisk overført til din Nemkonto og den elektroniske lønseddel afleveres til din postkasse i <a href="http://www.e-boks.dk">www.e-boks.dk</a> .			
	<b>I alt</b>		