

MASSEREGISTRERING



SCHOOL OF BUSINESS AND SOCIAL SCIENCES
AARHUS UNIVERSITET

18. SEPTEMBER 2023

REGITZE MARGRETHE ARNBJERG
HR-SUPPORTER



FORMÅL

Hvad er formålet:

- Stor efterspørgsmål på en udbydende workshop i masseregistrering

Hvem er målgruppen:

- Enheder der forhåndsregistrerer ferie
- Sekretærer, der håndterer ferie og fravær

LIDT OM MASSEREGISTRERING

Lidt om processen:

Det er muligt at masseregistrere i mitHR

Selve registreringen sker via et Excel ark med info om medarbejderen og ferieperioden

Til hjælp med udfyldelsen af Excel arket, er der lavet en rapport, som man skal bruge

OBS:

Det kræver installation af et program til Excel

Deltidsansatte vil mangle startdatovarighed og slutdatovarighed

PROCESSEN - 4 STEPS

1. Download installationsprogram til Desktop integration

2. Tilgå rapport 'Masseregistrering'

3. Data kopieres over i Excelværktøjet

4. Data uploades til mitHR, hvorefter man kan se, om registreringen er gennemført (succes) eller fejlet

RÆKKEFØLGEN (ANBEFALING)

Registrer ferie i denne rækkefølge:

Juleferie

Vinterferie

Sommerferie

Efterårsferie

NY VEJLEDNING (LINK PÅ BILLEDE)

Sådan masseregistrerer / forhåndsregistrerer du ferie

Nedenfor findes vejledningen til masseregistrering / forhåndsregistrering af ferie i mitHR. Vejledningen omfatter følgende:

- › Installering af Plugin til Excel
- › Tilgå Excel-værktøj
- › Masseregistrering af feriedage
- › Masseregistrering af særlige feriedage
- › Ændringer i masseregistreringen
- › Oversigt over forskellige fejl

[Sådan masseregistrerer / forhåndsregistrerer du ferie](#)

[Excel-værktøjet til masseregistrering kan tilgås her.](#)

DEMO OG SPØRGSMÅL



FAQ TIL MASSEREGISTRERING

Link på billedet

Andre spørgsmål?

Masseregistrering af ferie

Hvornår kan der masseregistreres?	Det er kun muligt at masseregistrere for det indeværende kalenderår, man er i gang med.
Kan der masseregistreres for særlige feriedage også?	Ja, det kan der. Der er dog kun lavet en skabelon for masseregistrering af ferie med løn. Dvs. hvis man skal masseregistrere særlige feriedage, skal man sørge for at ændre fraværstypen i den rapport, man trækker ud af mitHR, inden data kopieres over i Excel-værktøjet.
Hvordan tilgår man Excel værktøjet?	Excel-værktøjet ligger på vejledningssiden under vejledningen med masseregistrering
Hvis en medarbejder ikke har optjent dage nok til hele perioden, vil registreringen så fejle?	Ja, hvis en medarbejder ikke har optjent nok ferie til hele ferieperioden, vil perioden fejle helt. Her vil man skulle tjekke, hvor mange dage medarbejderen har optjent til og ændre i den enkelte periode i Excel-værktøjet. Hvorefter kan man uploade dataen på ny til mitHR. Excel-værktøjet vil selv kunne finde ud af, at indlæse nye ændringer, således at den kun indlæser den ændrede linje i arket.
Er det muligt at masseregistrere flere ferieperioder?	Ja, det er muligt at uploade flere ferieperioder i det samme Excel-værktøj. Det er én linje pr. periode pr. medarbejder.
Hvis der masseregistreres fra instituttets side, kan jeg så, som fraværsadministrator afregistrere?	Ja, som sekretær i mitHR kan du flytte, ændre og slette registreringer lige meget, hvordan de er lagt ind i første omgang.
Er det en god ide at rette direkte i Excel-værktøjet?	Anbefalingen er, at man retter data til i den Excel-fil, man trækker rapporten ud i, og kopiere data over i Excel-værktøjet. Hvis man retter i en kolonne direkte i Excel-værktøjet, skal man sørge for at stave eller taste dataen præcis, som det ser ud i mitHR. Der er derfor en stor risiko på at indlæsningen vil fejle, hvis man retter direkte i værktøjet.
Kan man gemme Excel-værktøjet ned til opfølgning på indlæst data?	Det anbefales, at man kopiere data over i et nyt Excel ark, hvor der kan laves kommentarer osv. i arket. Således undgår man at ved en ny masseregistrering at indlæsningen ikke fejler, idet der står kommentarer, som værktøjet ikke tillader.
Er det muligt at rapporten tager underenheder med i fremsøgningen?	Det gør rapporten desværre ikke, så her vil man skulle vælge alle de enheder, der skal ses data på. Det er dog muligt at vælge flere enheder på én gang, så rapporten indeholder alle enheder, der ønskes data på.



SCHOOL OF BUSINESS AND SOCIAL SCIENCES
AARHUS UNIVERSITET