



Mødedato: 25. juni 2024 kl. 9.00 – 9.30

Mødested: 1918-417

Mødeemne: AU Bygninger LAMU

Deltagere: Kirsten Langås Andersen, Esther Henriksen, Lars Bo Nørgaard (ref.)

1. **Godkendelse af dagsorden (kl. 9.00)**
2. **Opfølgning på referat af mødet den 05-02-24**
Bilag 1: Referat af AU Bygninger Interim LAMU/LSU den 05-02-2024
3. **Status på arbejdsmiljø (kl. 9.05)**
Gensidig orientering.
4. **Emner til næste AAMU-møde den 07-10-2024 (kl. 9.15)**
5. **Eventuelt (kl. 9.15)**
6. **Information fra mødet (kl. 10.25)**





Mødedato: 5. februar 2024 kl. 10.00 – 10.30

Mødested: 1918-417

Mødeemne: AU Bygninger LAMU

Deltagere: Kirsten Langås Andersen, Esther Henriksen, Lars Bo Nørgaard (ref.)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Opfølgning på referat af mødet den 27-11-2023

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Status på arbejdsmiljø

Esther oplyste, at der ikke har været arbejdsskader. Esther har ikke indtryk af, at der er medarbejdere, som mangler noget.

Der var enighed om, at der pt. ikke er udfordringer vedr. det fysiske arbejdsmiljø.

Esther følger op på trækgener og kuldebro ved Arts Bygningsservice.

Esther har hørt, at de to rygeskure bliver fjernet; der bør udsendes information herom til alle brugerne i bygningskomplekset.

Lars Bo udarbejder information og sørger for udsendelse vha. Servicegruppen.

4. Årlig arbejdsmiljødrøftelse

Udkast til Årlig arbejdsmiljødrøftelse blev godkendt med tilføjelse af, at Kirsten og Esther deltager i relevante AU HR workshops den 22-04-2024.

Kirsten kontakter Morten Winterberg for fortsat samarbejde mellem AU Økonomi og AU Bygninger mht. kurser rettet mod medarbejderne.

Lars Bo fremsender Årlig arbejdsmiljødrøftelse til AU HR.

5. Emner til næste AAMU-møde den 21-03-2024

Intet til dette punkt.

6. Eventuelt

Intet til dette punkt.

7. Information fra mødet

Intet til dette punkt.

Referat godkendt den 19-02-2024

