



**Mødedato:** 5. februar 2024 kl. 10.00 – 10.30

**Mødested:** 1918-417

**Mødeemne:** AU Bygninger LAMU

**Deltagere:** Kirsten Langås Andersen, Esther Henriksen, Lars Bo Nørgaard (ref.)

**1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt.

**2. Opfølgning på referat af mødet den 27-11-2023**

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

**3. Status på arbejdsmiljø**

Esther oplyste, at der ikke har været arbejdsskader. Esther har ikke indtryk af, at der er medarbejdere, som mangler noget.

Der var enighed om, at der pt. ikke er udfordringer vedr. det fysiske arbejdsmiljø.

*Esther følger op på trækgener og kuldebro ved Arts Bygningsservice.*

Esther har hørt, at de to rygeskure bliver fjernet; der bør udsendes information herom til alle brugerne i bygningskomplekset.

*Lars Bo udarbejder information og sørger for udsendelse vha. Servicegruppen.*

**4. Årlig arbejdsmiljødrøftelse**

Udkast til Årlig arbejdsmiljødrøftelse blev godkendt med tilføjelse af, at Kirsten og Esther deltager i relevante AU HR workshops den 22-04-2024.

*Kirsten kontakter Morten Winterberg for fortsat samarbejde mellem AU Økonomi og AU Bygninger mht. kurser rettet mod medarbejderne.*

*Lars Bo fremsender Årlig arbejdsmiljødrøftelse til AU HR.*

**5. Emner til næste AAMU-møde den 21-03-2024**

Intet til dette punkt.

**6. Eventuelt**

Intet til dette punkt.

**7. Information fra mødet**

Intet til dette punkt.

Referat godkendt den 19-02-2024

