

Ph.d Normtider til brug i Formålsregnskab v. Aarhus Universitet

1. Introduktion

I forbindelse med implementeringen af formålsregnskabet, blev det synligt at en stor andel af universitets ph.d. studerende i formålsregnskabet, vil konteres under formål 2. Dette skyldes at ph.d. er ofte er fuldt finansieret af eksterne midler, der som udgangspunkt kategoriseres som formål 2 (Forskning). Bekendtgørelsen for ph.d. uddannelsen forudsætter en undervisningsforpligtelse, som betyder at der er behov for at allokere en andel af ph.d. udgifter til formål 1 (Uddannelse).

Dette notat har til formål at beskrive og uddybe, hvordan dette beregnes på tværs af hele Aarhus Universitet, i forbindelse med udarbejdelsen af formålsregnskabet. Notatet er delt op i to sektioner, der hhv. beskriver fordelingsmodellen for ansatte og SU-stipendier, da lønudgifterne rent teknisk bogføres forskelligt.

2. Ansatte med stillingstype 212 (5+3 samt del B for 4+4- og 3+5-studerende)

2.1 Ph.d'ers undervisningsforpligtelses

Som udgangspunkt følger alle ph.d. skoler på AU, samme ph.d. bekendtgørelse vedr. undervisningsforpligtelsen, som er 840 timer fordelt over 3 år for lønnede ph.d'ere. Hvilket svare til 280 effektive timer årlig (Bilag 1 – Ph.d kontrakt). Som undtagelse er der besluttet en anden undervisningsforpligtelse på fakultet HEALTH, som betyder at ph.d. er opfylder deres undervisningsforpligtelse ved 150 timer fordelt over 3 år, hvilket svare til 50 effektive timer årligt (Bilag 2 – HE hjemmeside).

Udregningen af de 840 timer stammer fra en opgørelse baseret på en ældre effektiv timenorm på 1680. Hvilket svarede til at ph.d.ers undervisningsforpligtelse udgjorde 1/6 af de samlede timer.

Undervisningsandelen for ph.d. er på Aarhus Universitet (undtagen HEALTH) kan omregnes til en procentuel timenorm på

$$= (840/3) / 1680 = 0,1667$$

For ph.d. studerende på fakultet HEALTH omregnes timenormen til

$$= (150/3) / 1680 = 0,0298$$

Den beregnet timenorm kan dermed anvendes til fordele den andel af ph.d. lønudgifter som skal allokeres under formål 1 (Uddannelse). Den resterende andel fordeles til formål 2, da ph.d. uddannelsen er en forskeruddannelse.

2.2 Undtagelse vedr. Ph.d. løn på TECH

TECH varetager myndighedsopgaver, hvor den anvendte tid tidsregistreres på særskilte projekter der har Formål 4 (Myndighedsbetjening).

I fordelingen af ph.d. Del B lønudgifter, tages der højde for at der ikke flyttes eventuelle ph.d. udgifter fra projekter med formål 4, da disse udgifter er registreret som myndighedsbetjening og derfor hverken er uddannelse eller forskning.

Tabel 1 – Procent fordeling af Del B løn udgifter fordelt på formål

Fakultet	Formål 1	Formål 2	Formål 4
ARTS,BSS, NAT	16,67 %	83,33%	
TECH	Residualen	83,33%	Tidsreg. Dog max 16,67%
HE	2,98%	97,02%	

2.3 Metodevalg

De nævnte 840 arbejdstimer er en del af ansættelseskontrakten og er specificeret som

”I løbet af den treårige ansættelsesperiode har du endvidere pligt til at udføre arbejdsopgaver svarende til i alt 840 arbejdstimer. Arbejdsopgaverne kan bestå i undervisning, formidling, forskning, biblioteksarbejde eller andre faglige opgaver, der kan aflaste det øvrige videnskabelige personale”.

Det er valgt at forsimple ph.d. bekendtgørelsen, således de 840 arbejdstimer alene betragtes som undervisningsopgaver, da universitetets respektive ph.d. afdelinger har bekræftet at det i overvejende er undervisning timerne relatere sig til. Valget er truffet for at muliggøre fordelingen, da der ikke eksisterer en ensartet opgørelse af de forskellige arbejdsopgaver.

Anvendelse af den beregnede normtid i formålsregnskabet, forudsætter derfor en antagelse om at alle ph.d.er både overholder kravet om undervisningsforpligtelsen, og at alle af de 840 timer anvendes til undervisning.

Da der ikke eksisterer et tilstrækkeligt datagrundlag for at undersøge hvorvidt det er tilfældet, er det ud fra et helhedsperspektiv valgt at acceptere denne antagelse som et metodevalg i beregningsmodellen for formålsregnskabet.

2.4 Formåls ompostering af ph.d. normtid (ansatte)

Slutresultatet for fordelingen af ph.d. lønudgifterne, skal svare til fordelingen i tabel 1. Da der er valgt forskellige tilgange til hvilke projekter der skal mærkes med formål 8, er det ikke muligt at lave omposteringen udelukkende fra formål 8 til formål 1. Da der vil være tilfælde, hvor lønsummen på formål 8 ikke er tilstrækkelig.

Bogføringen af formål 1 og 2 på ph.d.ers løn, vil være en særskilt proces i tømningen af formål 8.

2.5 Teknisk fremgangsmåde for bogføring på formål 1

Eftersom andelen ikke kan omposteres fra formål 8 for alle fakulteter, vil omfordelingen nulstille den lønsum der ligger på formål 3-8, og fordele til formål 1 og 2 ud fra den procentuelle fordeling i tabel 1 (På nulstilles 2, 5-8).

Fordelingen sker kun for ressourcer med stillingstype **212** via de tekniske formålsprojekter og altså ikke på de konkrete projekter disse poster i udgangspunktet er bogført på.

Tabel 2 - Eksempel på fordeling af ph.d. løn

**For TECH, vil man afvige ved at evt. omkostninger på formål 4 ikke nulstilles*

	Formål 1	Formål 2	Formål 3	Formål 8	I alt
Bogført løn	10.000	80.000	5.000	5.000	100.000
Fordeling	(100.000 * 16,67%)- Formål 1	(100.000 * 83,33%)- Formål 2	(100.000 * 0%)-formål 3	(100.000 * 0%)-formål 8	
Forde- lingsbeløb	+6.670	+3.330	-5.000	-5.000	0
Resultat	16.670	83.330	0	0	100.000

3. SU. Stipendie (del A for 4+4- og 3+5-studerende)

For SU-stipendie-studerende, indgår deres undervisningstimer ikke som en del af deres faste månedsløn. Undervisningstimerne bliver registreret som timeløn, og udbetalt i takt med at undervisningstimerne realiseres. Dette betyder at lønnen for Del A ph.d'er skal opdeles i 2 kategorier i forhold til formålsregnskabet

3.1 Fast månedsløn (SU klip)

Den faste månedsløn skal alene fordeles til forskning, i det undervisningstimerne ikke indgår som en del af månedslønnen.

Månedslønnen skal derfor fordeles på samme måde som Del B, dog hvor alt skal fordeles til formål 2 (På Tech Formål 2 og det som er tidsregistreret på formål 4)

3.2 Timeløn

Timerne bogføres i Navision på artskonto 181131, men denne artskonto bruges også til andre lønudgifter som f.eks. studentermedhjælpere og DVIP. Det er derfor ikke muligt at identificere de bogførte undervisningstimer direkte i Navision, uden at lave et særskilt dataudtræk i Statens lønsystem (SLS) med dimensionerne

- Artskonto (SLS): 1811 – Egentligt løn
- Stillingstype: 346

Tabellen nedenfor viser de samlede undervisningstimer i 2020 for 4+4- og 3+5-ph.d'ere under deres Del A ansættelse.

Artskonto SLS	1811 - Egentlig løn	▼
Stillingstype	346	▼

Rækkenavn	▼	Sum af Beløb
ARTS		634.384,30
BSS		502.525,36
HE		434.582,28
NAT		4.509.436,71
ST		120.363,45
TECH		912.839,60
Hovedtotal		7.114.131,70

3.2.1 Metodevalg

Det er valgt at der ikke foretages en omfordeling af 4+4- og 3+5-studerendes undervisningstimer på deres Del A, da komplicerer det tekniske setup som ikke opvejer det beløb der vil blive omfordelt. Da disse timer ikke kan identificeres direkte i Navision, kan der ikke laves en entydig kontobro mellem artskontoer og omkostningspuljer til formålsregnskabet, som vurderes at være vigtig i udarbejdelsen og struktureringen af formålsregnskabet. Baseret på de opgjorte timer for 2020, er det vurderet at beløbet ikke er tilstrækkeligt stort til at have en betydning for AU's samlede formålsregnskab, i forhold til de administrative og tekniske ressourcer det kræver at omfordele.