

Kære IndFak bruger

Du skal sørge for at have varemottaget alle indkomne fakturaer senest mandag den 13. maj kl. 12.00! Herefter kan du først varemottage fakturaer igen tirsdag den 21. maj. I perioden mellem den 13. maj kl 12:00 og den 20. maj frem til midnat opdaterer vi systemet med en ny artskontoplan. *Læs mere om artskontoplan nederst i mailen.*

Kort sagt:

- Du vil ikke mottage nye fakturaer til varemottagelse efter den 3. maj
- **Mandag den 13. maj kl. 12.00 er sidste frist for varemottagelse af fakturaer.** Som rekvirent skal du sørge for at varemottage alle fakturaer i systemet *inden* denne deadline.
- **Tirsdag den 21. maj** kan du atter varemottage fakturaer.

Vigtigt at bemærke:

I perioden 3-13. maj skal fakturaer varemottages løbende

Det er vigtigt, at du håndterer dine fakturaer løbende op til d. 13. maj og ikke venter til sidste sekund. Der er lavet en stram tidsplan for at reducere perioden, hvor fakturaerne ikke bliver sendt ud. Det lægger meget pres på de næste led i godkendelsesprocessen, hvis du ikke håndterer dine fakturaer løbende i denne periode.

Hvis fakturaen ikke kan varemottages inden den 13. maj

Hvis du har enkelte fakturaer i systemet, som du ikke kan varemottage inden d. 13. maj kl. 12.00, f.eks. fordi du ikke har mottaget varerne eller beløbet på fakturaen ikke er korrekt, så skal du påføre fakturaen en kommentar og lade den blive liggende. Fra den 21. maj kan du igen behandle fakturaen.

Hvis du har spørgsmål, er du meget velkommen til at skrive til faelleskonto.oko@au.dk

Artskonto:

En artskonto beskriver hvilken type af udgift, der er tale om. Feltet hedder 'konto' i IndFak, og det er allerede udfyldt på forhånd, når du varemottager en faktura. Opdateringen kommer derfor ikke til at ændre måden, du håndterer fakturaer i IndFak fremover.

Baggrund for opdateringen:

I maj 2019 overgår AU til Statens artskontoplan. Det skyldes, at alle de videregående uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet skal have fælles kontoplan fra 2021 for at gøre dem mere sammenlignelige. Overgangen til Statens artskontoplan er en regnskabsteknisk manøvre, som ikke får indflydelse på 'sager', 'sagsopgaver' eller andre oplysninger i økonomisystemerne. Men opdateringen kræver, at systemet fredes i en kort periode.

Med venlig hilsen

AU Økonomi og Bygninger
Økonomisekretariatet

Dear IndFak user,

Please remember to complete the processing of all invoices in IndFak by 12:00 noon on 13 May. After this time, you will not be able to process invoices until Tuesday 21 May. From 12:00 noon on 13 May until midnight on 20 May, the system will be updated to include new accounts. *Read more about the new accounts at the bottom of this email.*

In short:

- After 3 May, you will not receive new invoices for processing.
- **Monday 13 May at 12:00 noon is the final deadline for processing invoices in IndFak.** As the person ordering goods or services/the requisitioner, you must complete the processing of all invoices *before* this deadline.
- **On Tuesday 21 May**, you will be able to process invoices in IndFak again.

Please note:

From 3 May to 13 May, invoices must be processed on an ongoing basis.

It is important that you process your invoices on an ongoing basis up to 13 May and that you do not wait until the last minute. A very tight schedule has been prepared in order to reduce the period of time in which the invoices will not be submitted. It therefore puts additional pressure on the subsequent steps in the approval process, if you do not process your invoices on an ongoing basis during this period of time.

If the invoice cannot be processed in IndFak before 13 May

If you have an invoice in IndFak that you will not be able to process before 12:00 noon on 13 May, for example because you have not received the goods or because the amount on the invoice is not correct, please add a comment to the invoice and let further processing wait. On 21 May, it will again be possible for you to process the invoice in IndFak.

If you have questions, please write an email to faelleskonto.oko@au.dk

Account:

An account defines the type of expense in question. The field is called 'konto' (account) in IndFak and will already contain the relevant information when you receive an invoice for processing. This means that this system update will not affect the way you process invoices in IndFak in the future.

The reason for this update:

In May 2019, AU will start using the Danish state's chart of accounts. This is required in order to ensure that all institutions of higher education under the Ministry of Higher Education and Science have a shared chart of accounts as of 2021 to make them more comparable. The transition to the Danish state's chart of accounts only affects accounting which means that it will not affect information such as 'sag' (project), 'sagsopgave' (activity) etc in the financial management systems. However, the system should not be used for a short period of time in connection with the update.

Kind regards,

AU Finance and Estates Projects and Development
Financial Control