

Sagsbudgetkladden anvendes til oprettelse af skema- og kontraktlinjer
(findes under Sager/Sagsbudgetkladder)

Forslag til kolonneopsætning i sagsbudgetkladden:

Kolonneoverskrift	Anvendes til
Linjetype	Skema (budget) eller kontrakt (fakturerings)
Sagsnr.	Relevant Sagsnr.
Sagsopgavenr.	Relevant Sagsopgavenr.
Faktureres til kundenr.	Udfyldes kun hvis debitor er forskellig fra den debitor, der er sat på hovedet af Sagskortet eller på den enkelte Sagsopgavelinje
Planlægningsdato	Udfyldes med relevant dato
Type	Udfyldes med R eller F
Nummer	Udfyldes med ressourcennr. eller finanskontonr.
Beskrivelse	Udfyldes med relevant beskrivelse
Enhedskode	Udfyldes automatisk med TIMER, hvis kolonnen Nummer er udfyldt med et ressourcennr.
Antal	Udfyldes med relevant antal
Kostpris (RV)	Anvendes kun ved linjer af typen Skema. Udfyldes automatisk med ressourcens kostpris, hvis kolonnen Nummer er udfyldt med et ressourcennr. Hvis kolonnen Nummer er udfyldt med et finanskontonr., indtastes det aktuelle budgetbeløb (husk at indtægtsbudgetter indtastes med negativt fortegn)
Kostbeløb (RV)	Anvendes kun ved linjer af typen Skema. Udfyldes automatisk med Antal gange Kostpris (RV)
Salgspris	Anvendes kun ved linjer af typen Kontrakt. Udfyldes med relevant salgsbeløb
Linjebeløb	Anvendes kun ved linjer af typen Kontrakt. Udfyldes automatisk med Antal gange Salgspris

Eksempel:

Linjetype	Sagsnr.	Sagsopgavenr.	Faktureres til kundenr.	Planlægningsdato	Type	Nummer	Beskrivelse	Enhedskode	Antal	Kostpris (RV)	Kostbeløb (RV)	Salgspris	Linjebeløb
Skema	924479	89201		01-01-12	Finans...	1490	Rate 1 Dansk Kvæg		1	-150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
Kontrakt	924479	89201	100584	21-09-12	Finans...	8710	Rate 1 Dansk Kvæg		1	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00