

Kolonneopsætning i en sagskladde

Sagskladder anvendes til ompostering af ressourcer


(findes under Sager/Sagskladder)

Anbefaling til kolonneopsætning i sagskladden:

Blå er valgfrie, resten er obligatoriske

Kolonneoverskrift	Anvendes til
Bogføringsdato	Udfyldes med relevant bogføringsdato
Sagsnummer	Udfyldes med relevant sagsnummer
Sagsopgavenummer	Udfyldes med relevant sagsopgavenummer
Type	Udfyldes med "Ressource"
Nummer	Udfyldes med relevant Ressourcenummer
Beskrivelse	Udfyldes med relevant beskrivelse
Antal	Udfyldes med relevant antal
Kostpris	Udfyldes automatisk med ressourcens kostpris
Kostbeløb (RV)	Udfyldes automatisk med "Antal" gange "Kostpris"
Bilagsnummer	Udfyldes automatisk
Sted Kode	Afledes automatisk fra sagsopgaven
Delregnskab Kode	Afledes automatisk fra sagsopgaven
<i>Formaal Kode</i>	Afledes automatisk fra sagsopgaven

 = Disse kolonner skal altid udfyldes

 = Disse kolonner vil altid være udfyldt automatisk og skal kun overskrives i særlige tilfælde, f.eks. ved fejlrettelse af Delregnskab Kode/Sted Kode