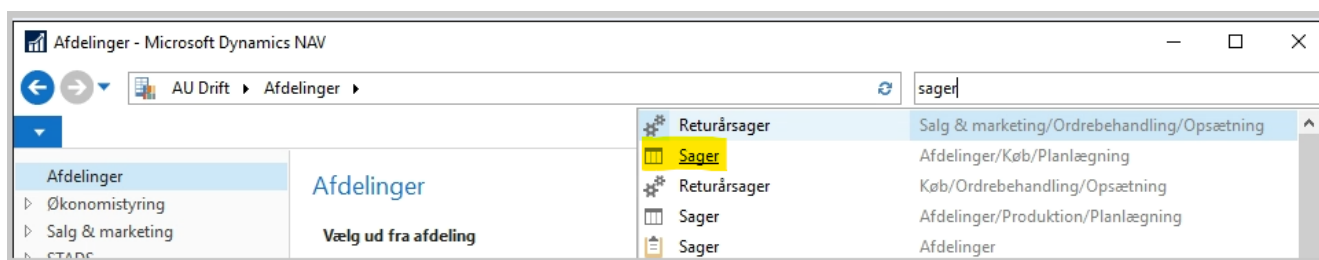


KVIKGUIDE TIL OPRETTELSE AF BUDGETLINJER

1	Oprettelse af budgetlinjer direkte på en Sag.....	3
2	Opret budgetlinjer via en Sagsbudgetkladde.....	5

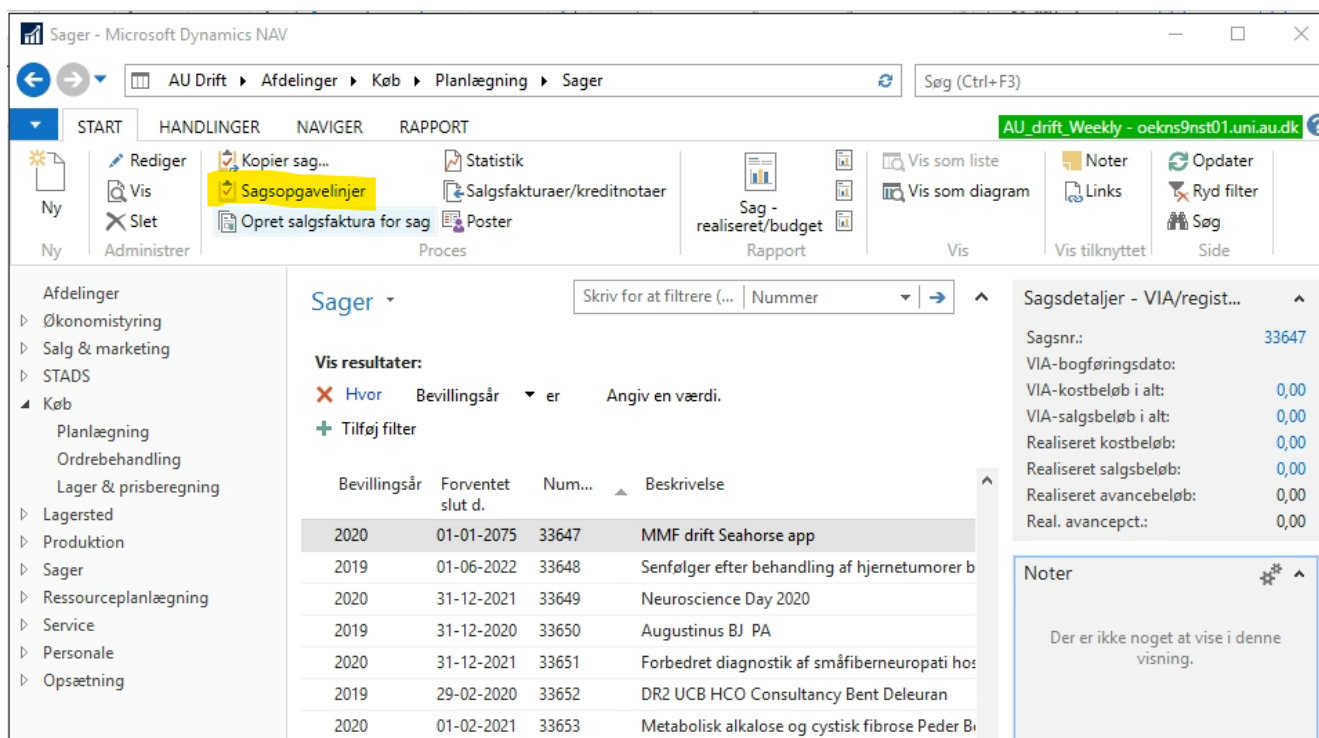
1 Oprettelse af budgetlinjer direkte på en Sag

Gå til Sager.



Vælg den sag, du vil oprette budgetlinjen på.

Klik på Sagsopgavelinjer.



Stå på den sagsopgavelinje, du vil oprette budgetlinjen på og klik ind på beløbsfeltet i kolonnen "Budget".

Rediger - Sagsopgavelinjer - 33647 - MMF drift Seahorse app

START HANDLINGER NAVIGER RAPPORT DA Danish (Denmark)

Ny Vis liste Rediger liste Slet Sagsplanlægningslinjer Opdel planlægningslinjer... Salgsfakturaer/kreditnotaer Kopiér sagsplanlægningslinjer fra... Kopiér sagsplanlægningslinjer til... Sagsanalyse Sag - planlægningslinjer Sag - realiseret/budget Sag - foreslået fakturering Vis som liste Vis som diagram Noter Links Opdater Ryd filter Søg

Sagsopgavelinjer

Vis resultater:
 ✖ Hvor Sagsnr. ▼ er 33647
 + Tilføj filter

Begræns totaler til:
 ✖ Hvor Sagsbudgetfilter ▼ er AUBUDGET
 + Tilføj filter

Sagsbudgetnavn: AUBUDGET ▼

Sagsopgav...	Beskrivelse	Sagsopgav...	Spærret	Sammentælling	Sagsbogfør...	VIA i alt	VIA-metode	Startdato	Slutdato	Budget (kostbeløb)
82000	Driftsomkostninger	Fra-sum								
82101	Rejser, hotel, konferencer	Konto			PROJEKT					
82102	Forplejning	Konto			PROJEKT					
82201	CopyDan, bøger, tryk, print ol.	Konto			PROJEKT					
82301	Telefon, Teleafgift, bredbånd mv.	Konto			PROJEKT					
82401	Tjenesteydelser	Konto			PROJEKT					

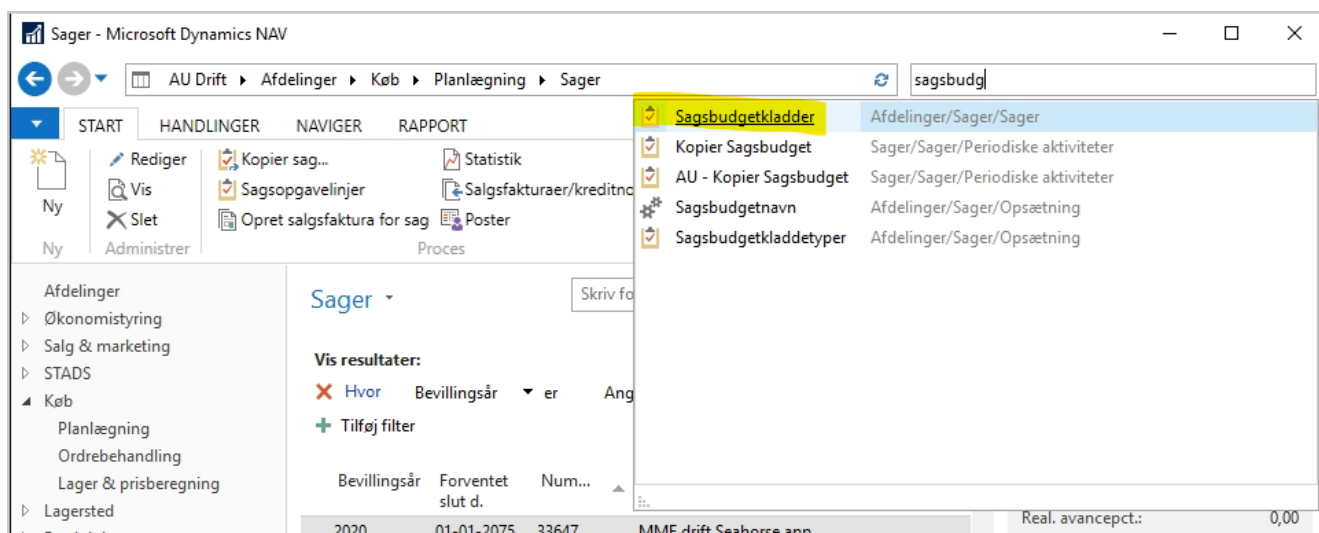
Følgende kolonner skal som udgangspunkt være vist i nævnte rækkefølge: Linjetype, Sagsopgavenr., Faktureres til kundenr., Planlægningsdato, Type, Nummer, Beskrivelse, Antal, Enhedskode, Kostpris, Kostbeløb (RV), Salgspris, Linjebeløb, Fakturabeløb (RV).

Udfyld budgetlinjen. Bemærk, at der skal vælges Budget eller Fakturerbar under Linjetype. Der må ikke vælges Budget og Fakturerbar.

2 Opret Budgetlinjer via en Sagsbudgetkladde

Der er mulighed for at oprette flere Budgetlinjer på tværs af sager i en Sagsbudgetkladde.

Søg efter "Sagsbudgetkladder":



Vælg en sagsbudgetkladde på dit eget hovedområde

Sagsbudgetkladdenavn

START AU_drift_Weekl...

Ny Vis liste Rediger liste Slet Administrer Vis Vis tilknyttet Side

Sagsbudgetkladdenavn

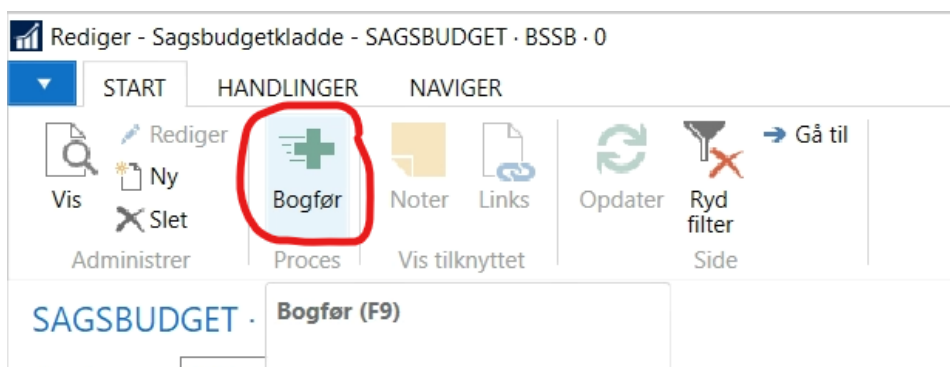
Skriv for at filtrere (... | Navn

Navn	Beskrivelse
ADMA	Sagsbudgetkladde
ADMB	Sagsbudgetkladde
ADMC	Sagsbudgetkladde
ADMD	Sagsbudgetkladde
ADME	Sagsbudgetkladde
ARA	Sagsbudgetkladde
ARB	Sagsbudgetkladde
ARC	Sagsbudgetkladde
ARD	Sagsbudgetkladde
ARE	Sagsbudgetkladde
BSSA	Sagsbudgetkladde
BSSB	Sagsbudgetkladde
BSSC	Sagsbudgetkladde
BSSD	Sagsbudgetkladde
BSSE	Sagsbudgetkladde
BSSF	Sagsbudgetkladde
BSSG	Sagsbudgetkladde
HEALTHA	Sagsbudgetkladde
HEALTHB	Sagsbudgetkladde
HEALTHC	Sagsbudgetkladde

Følgende kolonner skal som udgangspunkt være vist i nævnte rækkefølge: Budgetnavn, Sagsnummer, Sagsopgavenr., Planlægningsdato, Type, Linjetype, Nummer, Beskrivelse, Antal, Kostpris, Kostbeløb (RV)

Vær opmærksom på, at indtægtsbudgetter altid tastes med negativt fortegn.

Når du har tastet de ønskede budgetlinjer klik på Bogfør.



Budgetlinjerne er nu oprettet på de angivne sager.