

Indholdsfortegnelse

1. <i>Log ind</i>	2
2. <i>Glemte adgangskode?</i>	3
3. <i>Ændre sprog</i>	6
4. <i>Dashboard = Forsiden</i>	7

IndFak er opdateret så du igen kan anvende alle typer anbefalede browsere:

- Internet Explorer
- Edge
- Google Chrome
- Firefox
- Safari

IndFak har fået ny layout dvs. nyt login billede og Dashboard. Når man kommer ind til fakturaerne vil skærbillederne være genkendelige, da de ikke er blevet ændret.

1. Log ind

Klik på: <https://indfak2.dk/>



Brugernavn: din mailadresse

Adgangskode: din adgangskode skal indeholde

- mindst 8 tegn
- både store og små bogstaver
- mindst ét ciffer
- mindst et særligt tegn [!,@,#,\$,%^,&,*?,_~,£,-,(,)]

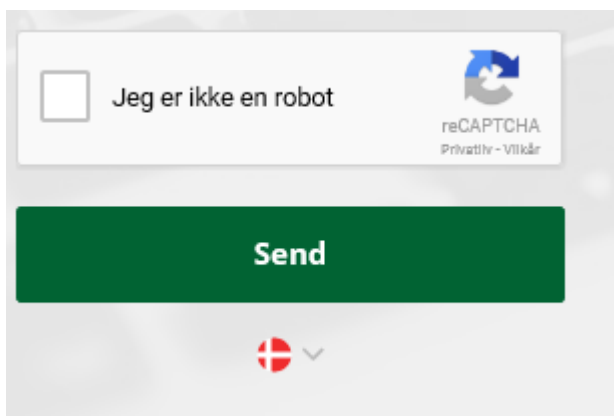
Husk mig: Markér feltet hvis du vil have systemet til at huske dit brugernavn og password.

2. Glemte adgangskode?

Har du glemte din adgangskode, så klik på "**Glemte adgangskode?**"

Glemte Adgangskode?

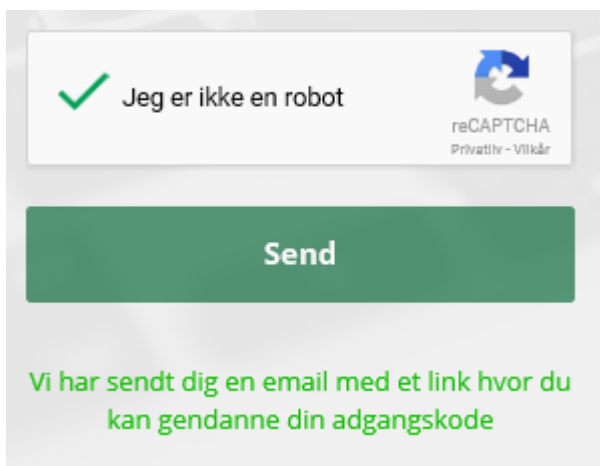
Herefter dukker der et nyt felt op



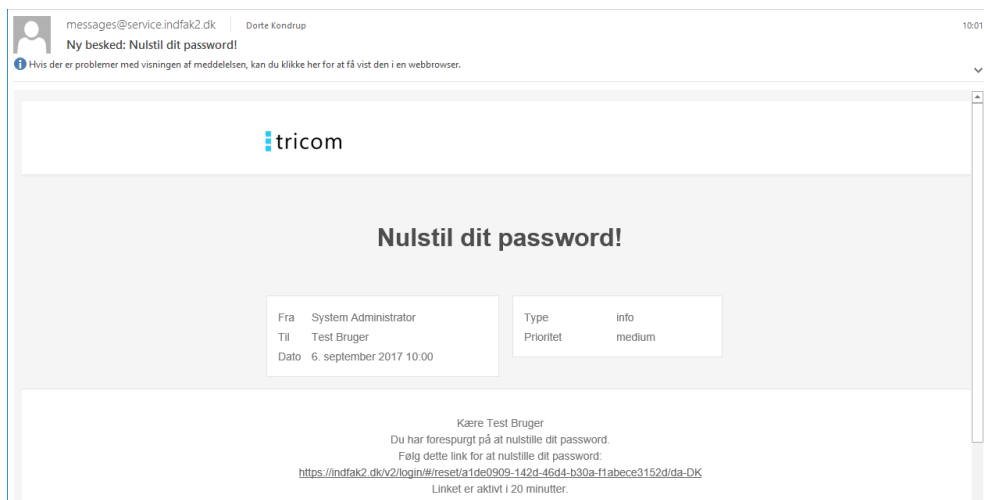
The screenshot shows a form with a checkbox labeled "Jeg er ikke en robot" and a reCAPTCHA logo. Below the checkbox is a green "Send" button. At the bottom, there is a small Danish flag icon with a dropdown arrow.

Markér i feltet "Jeg er ikke en robot" og besvar spørgsmålet.

Herefter klikker du på "**Send**"



The screenshot shows the same form as above, but the checkbox is now checked with a green checkmark. Below the "Send" button, there is a green message: "Vi har sendt dig en email med et link hvor du kan gendanne din adgangskode".



Linket i mailen er aktivt i 20 minutter.
Efter klik på linket kan du ændre din adgangskode



Indtast din nye adgangskode 2 gange.

Husk at adgangskode skal indeholde:

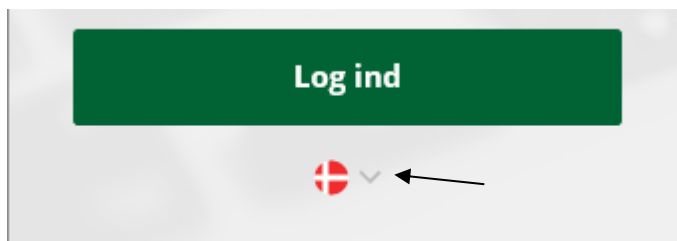
- mindst 8 tegn
- både store og små bogstaver
- mindst ét ciffer
- mindst et særligt tegn [!,@,#,\$,%^,&,*?,_~£,-,(,)]

Hvis du ikke overholder ovenstående krav, vil systemet ikke godkende din adgangskode.

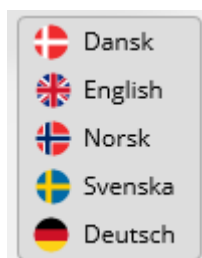
Grafikken viser dig graden af styrken/sikkerheden i din nye adgangskode

Klik på "OK" og kan logge på med din nye adgangskode.

3. Ændre sprog



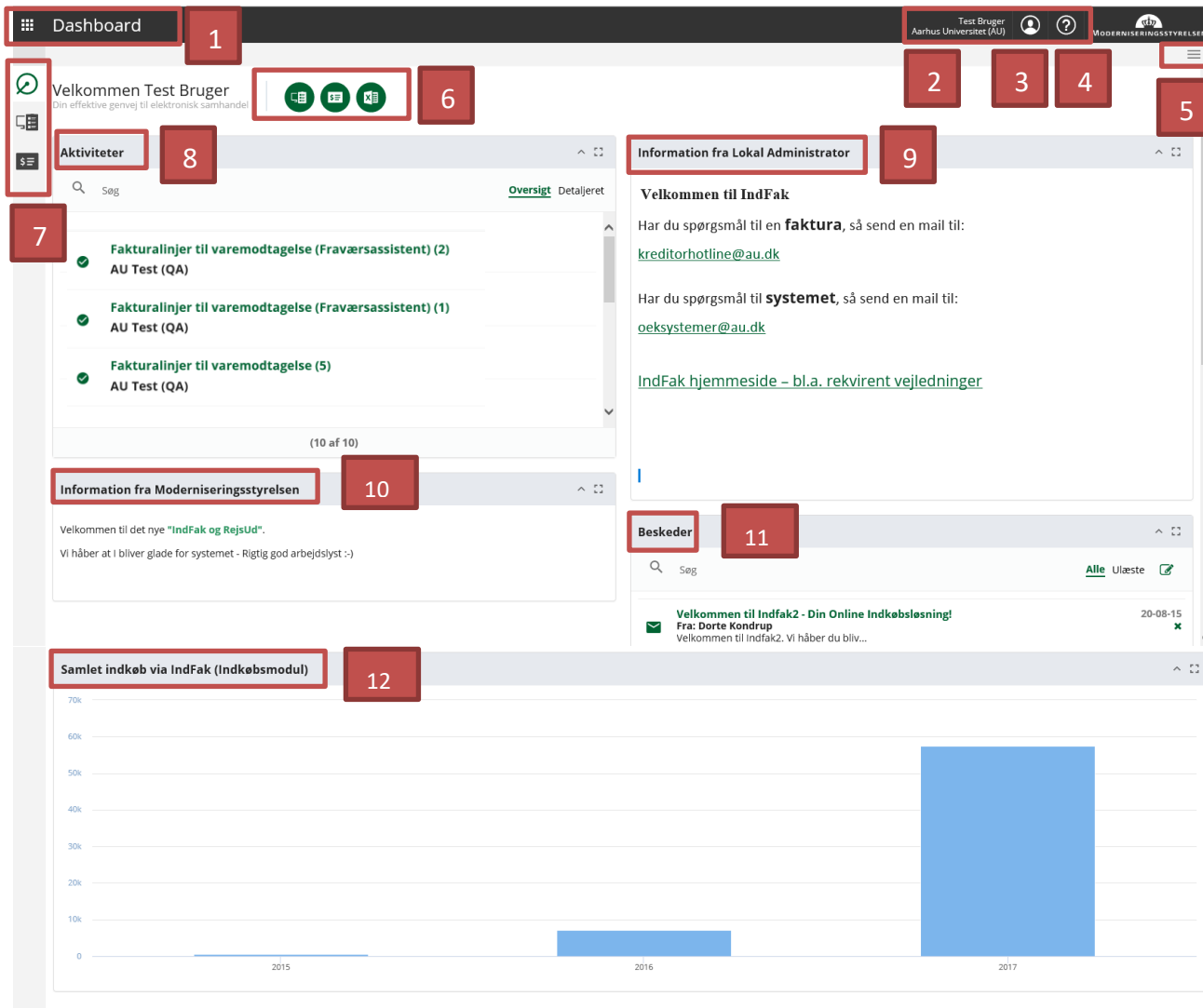
Klik på ikon "flag" og du får flg. valgmuligheder



Klik på det sprog du ønsker IndFak skal vise

4. Dashboard = Forsiden

Oversigt over elementer på dit dashboard. Dashboardet er designet til at give dig et hurtigt overblik over, hvad der er sket siden sidste login og hvad der afventer handling.



The screenshot shows the IndFak dashboard interface with 12 numbered callouts:

- 1:** Dashboard header
- 2:** User profile and navigation icons
- 3:** Organization selection icon
- 4:** Shift organization icon
- 5:** Menu icon
- 6:** Welcome message and navigation icons
- 7:** Activity list
- 8:** Activity list search and filters
- 9:** Information from Local Administrator
- 10:** Information from Moderniseringsstyrelsen
- 11:** Messages section
- 12:** Summary purchase via IndFak (Indkøbsmodul) bar chart

The bar chart shows summary purchase values for 2015, 2016, and 2017. The y-axis ranges from 0 to 70k. The values are approximately 0 for 2015, 5k for 2016, and 55k for 2017.

Year	Summary purchase (k)
2015	0
2016	5
2017	55

1. Øverst i venstre hjørne findes den nye **"Vælg applikation"**, der giver dig adgang til de applikationer du har adgang til.
2. I højre hjørne kan man ved tryk på organisation komme direkte til til **"Organisationsvælger"** hvor du kan skifte mellem organisationerne. Husk evt. at klikke på **"Vis alle"** i **"Skift organisation"**.
Ved klik på dit navn kan du skifte bruger – anvendes evt. ved stedfortrædere.

3. Ved klik på **Profil** kan du skifte organisation, bruger (stedfortræder), redigere din profil (herunder tilknyttes stedfortræder) og logge af.
4. Ved klik på **spørgsmålstegn** kan du hente hjælp til systemet
5. Meny for yderligere handlinger. Hvert modul kan lukkes ned her. Når et modul lukkes ned forsvinder ikon i bjælken "**Aktive Applikationer**". (7) Rediger Dashboard anvendes ikke.
6. De runde ikoner er genvejsmenuer. Det er den hurtigste vej direkte til f.eks. faktura.
7. I bjælken med oversigt "**Aktive Applikationer**" kan man tilgå de applikationer, der er åbne og hvor man har gang i arbejde, i forskellige dele af systemet. **Denne menu erstatter de gamle faneblade.**
8. **Aktiviteter.** Indeholder de opgaver som ligger til behandling hos dig som brugere
9. **Information fra Lokal administrator.** Info fra AU
10. **Information fra Moderniseringsstyrelsen.** Info fra Modst.
11. **Beskeder.** Beskeder sendt via IndFak
12. **Samlet indkøb via IndFak (Indkøbsmodul).** Grafik over alle Indkøb via indkøbsmodulet