

Møde den: 13. august 2012
EDB-værkstedet 1445-235, Fredriks Hus
Vejledningsbåndet

Deltagere: Lisette Prins, Eva Kvistgaard Arent, Jesper Sølund Hansen, Lone Wraa, Gitte Viftrup.

Charlotte Kaas Hansen og Mona Ægidius deltager ved punkt 5

Afbud: Anne Teglborg

1. Bordet rundt (alle)

Arts og BBS er i gang med flytninger til Tåsingegade 3.

Jesper har udarbejdet årshjul for vejledere med nøgle til fordeling af timer, som han rundersender til inspiration. Lone fortalte, at BSS er gået i gang med chatudrukning.

Dato: 22. august 2012

Ref: ebn

Side 1/3

2. STADS-konsolideringsgruppe – valg af medlem (Gitte)

Det er blevet besluttet, at STADS-konsolideringsmøderne skal have en anden form med deltagelse fra båndene. Det blev drøftet, hvem der skal deltage fra Vejledningsbåndet. Da båndet ikke er så afhængig af STADS blev det aftalt, at Gitte deltager på båndmøderne for at sikre kontinuitet. Efterfølgende har Gitte aftalt, at hun på baggrund af dagsordenen til møderne fra gang til gang vurderer om vejledningsbåndet skal deltage.

3. INVEs opgaveportefølje for chefgruppen (Gitte)

GV foreslår, at båndet præsenterer opgaver/aktiviteter for chefgruppen for at synliggøre vejledningens opgaver. Der var opbakning til en præsentation, og formen overvejes. Den nuværende excelliste over aktiviteter er udgangspunkt.

4. Vejleder-årsdag – forslag fra arbejdsgruppe

Arbejdsgruppen for sociale aktiviteter foreslår d. 8. november og tilbyder at stå for det praktiske. Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe med deltagere fra hvert område og fra fællesservice. Lisette er ankerperson for gruppen. Oplæg fremlægges for båndet ultimo september. Planlægningsgruppen kan inddrage studentervejledere i arbejdet.

Målgruppe og form: vejledere og evt. studentervejledere til en del af arrangementet, fx 2 timers tema sidst på dagen. Aftenarrangement med brugerbetaling for alle.

Formål: opfølgning på Tøystrup, status fra arbejdsgrupperne, tema, evt. indslag fra Uddannelsesudvalget om fx uddannelsesstrategi.

Lisette laver et oplæg til arbejdsgruppen.

5. Branding af vejledningen og Vejledningssider på studerende.au.dk (Eva/Gitte). Charlotte og Mona deltager under dette punkt.

Der er igangsat en kampagne for at skabe et synligt vejledningsunivers. Der er udarbejdet kampagnemateriale (kort/plakat), og der vil være en studiemessestand ved studiestartsmessen. Gitte sender mail om bemanning af messestand.

Web: Charlotte har samlet informationer på en fælles side. Det var opbakning til, at siden er en god løsning på kort sigt. Mona foreslog ændringer i fanebladsstrukturen, hvor "studier" erstattes af "Studieportaler" og der tilføjes fanen "Studievejledning". Der var opbakning til forslaget.

Det blev drøftet, at der på længere sigt er ønske om at samle alt fælles vejledning ud fra en "FAQ-model", som skal trækkes og genbruges på studieportalerne, således at der bliver tale om fælles information og vedligeholdelse ét sted. Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe om præsentation af vejledningen på web.

GV fortalte, at der pt. er snitfaldedrøftelser med Arts om blandt andet studieportaler.

6. Studieinformation til professionsbachelorere

- *Arrangement på VIA i november - hvem deltager? Koordinering skal aftales.*
- *På web?*

Udsat

7. Mailadresser

Status pt. er, at brandingprincipper fra AU KOM er på plads og Hans Jørgen Hansen vil informere mere om mulighederne. Båndene vil blive bedt om at overveje behov/muligheder for fællesnavne i vejledningens mailadresser på tværs af områderne.. Det blev indvendt, at man i forbindelse med overgangen til nyt mailsystem har gennemgået alle fællespostkasser.

8. Nye optagelsesregler

GV informerede om kommende dialogmøde i ministeriet. Evt. kommentarer til de nye optagelsesregler fra båndet sendes til GV senest fredag.

9. Kvote 2 spørgsmål

Vejledende kvote 2 gennemsnit opleves som problematisk af vejledningen. Det blev drøftet at holde møde med Adgang for evaluere optagelsesvejledningen.

10. Gennemgang af opgaveliste + status på arbejdsgrupper (alle)

Gennemgang af opgaveliste blev udsat

Lisette fortalte, at arbejdsgruppen om henvendelsesstatistik har udarbejdet en survey med tre spørgsmål, som vejlederne skal udfylde ved alle henvendelser (personlig, mail eller telefon), som vejlederne skal udfylde.